

Принят  
Общим собранием работников  
МБДОУ детский сад № 20 «Теремок»  
Протокол от 01.09.2025 №1

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ детский сад  
№20 «Теремок»  
\_\_\_\_\_ А.М. Девиченская  
Приказ от 01.09.2025 №89

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**на 2025-2026 гг**

*Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Собинского муниципального округа детский сад № 20 «Теремок»*

# Содержание

## 1 блок. Анализ конечных результатов за 2025-2026 учебный год

1. Информационный раздел.
2. Нормативно-правовая база реализации ФОП ДО обеспечение.
3. Реализация ФОП ДО. Создание условий реализации ФОП ДО.
4. Информационная поддержка.
5. Анализ качества методической работы:
  - 5.1. Кадровое обеспечение реализации ФОП дошкольного образования:
    - 5.1.1. Образовательный уровень педагогических кадров.
    - 5.1.2. Стаж педагогической работы.
    - 5.1.3. Возрастные характеристики педагогических кадров.
    - 5.1.4. Аттестация педагогических кадров.
  - 5.2. Система повышения профессионального уровня педагогических работников в соответствии с направлениями работы:
    - 5.2.1. Курсовая подготовка.
    - 5.2.2. Участие в методических объединениях района.
    - 5.2.3. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.
    - 5.2.4. Обобщение и диссеминация передового педагогического опыта.
    - 5.2.5. Самообразование педагогов.
6. Состав воспитанников:
  - 6.1. Социальный статус семей воспитанников.
  - 6.2. Образовательный уровень семей воспитанников.
  - 6.3. Психологический климат в семьях воспитанников.
7. Анализ состояния здоровья, качества результатов деятельности педагогических кадров по здоровьесбережению:
  - 7.1. Анализ заболеваемости и посещаемости, качества физкультурно-оздоровительной работы.
  - 7.2. Организация рационального питания.
8. Анализ качества воспитательно-образовательной работы с детьми:
  - 8.1. Возрастные нормативы и наблюдения за развитием дошкольников.
  - 8.2. Психологическая диагностика готовности детей к школе.
  - 8.3. Анализ качества коррекционной работы.
  - 8.4. Анализ работы педагога-психолога.
  - 8.5. Анализ музыкальной деятельности.
  - 8.6. Анализ внутренней оценки качество образования.
9. Анализ качества взаимодействия с социальными партнерами:
  - 9.1. Анализ выполнения Программы формирования и развития партнерских отношений с семьями воспитанников на 2025-2026 г.

- 9.2. Анализ работы по преемственности со школой.
- 9.3. Анализ сотрудничества с социумом.
  - 9.3.1. МУК «Воршинский СДК».
  - 9.3.2. МКК МЦБС «Воршинская сельская библиотека. Филиал №7».
  - 9.3.2. МБУ ФСК «Воршинский спортивный комплекс».
10. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности учреждения в 2023-2024 учебном году.
11. Анализ контрольной деятельности.
12. Инновационная деятельность.
13. Анализ итогов выполнения муниципального задания, ПФХД, административно-хозяйственной работы.
14. Общие выводы к анализу деятельности и проблемы.

## **2 блок. План работы МБДОУ детский сад №20 «Теремок» на 2025-2026 учебный год.**

1. Основные цели и задачи на 2025-2026 учебный год. Пути решения.
2. Заседания органов самоуправления:
  - 2.1. Общее собрание работников ДОУ.
  - 2.2. Совет ДОУ.
  - 2.3. Педагогический совет.
3. Организационно-педагогическая работа:
  - 3.1. Количественно-качественная характеристика педагогов.
  - 3.2. Расстановка педагогических кадров по возрастным группам.
  - 3.3. Повышение квалификации педагогов:
    - 3.3.1. Семинары, семинары-практикумы.
    - 3.3.2. Медико-педагогические совещания.
    - 3.3.3. Мастер-класс.
    - 3.3.4. Иные формы работы.
    - 3.3.5. Консультации для педагогов.
    - 3.3.6. Самообразование педагогов.
    - 3.3.7. Участие педагогов в методической работе района, учреждения.
    - 3.3.8. Работа с детьми, не посещающими ДОУ.
  - 3.4. План работы методического кабинета на 2025-2026 учебный год.
  - 3.5. План работы по аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год.
  - 3.6. Методическое сопровождение аттестуемых педагогов.
  - 3.7. Методическое сопровождение молодых педагогов.
4. Взаимодействие с родителями:
  - 4.1. Основные мероприятия.
  - 4.2. Мероприятия, проводимые с целью повышения компетенции родителей, в вопросах воспитания и развития детей.

- 4.3. Совместное творчество детей, родителей, педагогов.
- 4.4. План проведения выставок семейного творчества.
- 5. Перспективный план контроля на 2025-2026 учебный год.
- 6. Административно-хозяйственная работа на 2025-2026 учебный год:
  - 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.
  - 6.2. Укрепление материально-технической базы.
  - 6.3. Административные совещания при заведующем.
  - 6.4. «Школа младшего воспитателя».
  - 6.5. Повышение квалификации обслуживающего персонала.
- 7. Приложения к годовому плану работы.

# 1 блок. Анализ конечных результатов за 2025-2026 учебный год

## 1. Информационный раздел.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Собинского муниципального округа детский сад №20 «Теремок»

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение;

Статус Учреждения – дошкольное образовательное учреждение;

Вид Учреждения – детский сад;

Юридический адрес: 601211 Владимирская область, Собинский район, с. Ворша, ул. Молодежная, д.16.

Здание детского сада типовое, двухэтажное, сдано в эксплуатацию и функционирует с 1984 года.

МБДОУ детский сад № 20 «Теремок» зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №5 по Владимирской области и внесён в Единый государственный реестр юридических лиц. Имеет основной государственный регистрационный номер 1023302353744 (ОГРН) 3323004858 (ИНН).

В настоящее время детский сад работает по лицензии Серия 33 Л 01 № 0000806, выданной 10 апреля 2015 года.

✓ График работы: 5-ти дневная рабочая неделя

✓ Время работы: с 7.00 – 17.30 часов

✓ В детском саду в 2023-2024 учебном году функционировало 4 группы: 3 группы общеразвивающей направленности, 1 группа – компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (дети от 5 до 7 лет)

✓ Проектная численность детей – 121 ребенок

✓ Средняя численность воспитанников – 70 воспитанников.

✓ Численность сотрудников МБДОУ – 26 человек, в том числе:

- административный персонал - 2 чел;

- педагогический персонал –13 чел; (воспитатели – 5 чел. (из них 1 – внешний совместитель), старший воспитатель – 1 чел; музыкальный руководитель – 1 чел; учитель-логопед – 1 чел; инструктор по физической культуре (внешний совместитель) – 1 чел.

- младший обслуживающий персонал – 8 чел;

Телефон: 8 (49242) 3-22-98; e-mail: [ad.1801@mail.ru](mailto:ad.1801@mail.ru)

Учредитель:

Администрация Собинского муниципального округа Владимирской области в лице управления образования администрации Собинского муниципального округа– начальник управления образования **Уварова Елена Анатольевна**

В 2025-2026 учебном году работа педагогического коллектива была направлена на реализацию следующей цели: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно нравственных ценностей российского народа, исторических и национально- культурных традиций.

Решались следующие задачи:

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению и сохранению здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни
2. Формирование у детей духовно – нравственных ценностей , сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности .Нормативно-правовая база реализации ФОП ДО
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО

## **2.Нормативно-правовая база реализации ФОП ДО обеспечение.**

Одним из основополагающих управленческих механизмов реализации ФОП ДО является опора на нормативные требования. Нормативная база реализации ФОП ДО включает документы, отражающие требования современной образовательной политики государства в сфере образования. Основополагающие документы изучались педагогами на информационно-методических совещаниях. Старшим воспитателем производилась электронная рассылка на электронные почты педагогов презентаций Министерства просвещения РФ, ведущих сотрудников Министерства, Института изучения детства, семьи и воспитания РАО.

- Федеральную государственную программу развития образования на период 2025-2026года (далее ФЦПРО), утв. Постановлением Правительства РФ 26 дек. 2017г. №1642.

- Федеральный закон от 24.09.2022 N 371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"

- ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273.

- Указ Президента РФ от 07.05.2018года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»

- Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

- Указ Президента РФ от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия Детства»».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» в редакции от 21.01.2019г.

- Письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 28.02.2014 г. №08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»

- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад №20 «Теремок», в которой учтены концептуальные положения используемой в ОУ примерной основной образовательной программы (Федеральный реестр ПООП) и авторской комплектной программы «Детство» авторы: Т.И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева и др. (Навигатор вариативных образовательных программ ФИРО)

- Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанной на основе примерной адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями

- речи (Федеральный реестр АООП) и авторской комплектной программы «Детство» авторы: Т.И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева и др. (Навигатор вариативных образовательных программ ФИРО).
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384) (с изм и дополнениями от 21.01.2019, пр №31)
  - Приказ Министерства просвещения РФ от от 31 июля 2020 г. №373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».(вступил в силу с 1 января 2021г.)
  - Приказ Минтруда России от 18 октября 2013 г., № 544н. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»
  - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи и др.
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – оразовательным программам дошкольного образования»;
  - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 08.09.2020 №471;
  - Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» с изменениями от 7.05.2021г. №629, который вступят в силу с 01.09.2021 года.
  - Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 1.2.3685-21» Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

### 3.Реализация ФОП дошкольного образования. Создание условий реализации ФОП ДО.

Реализация ФОП ДО предполагает создание определенного вида условий:

- ✓ **создание кадровых условий обеспечения качества освоения детьми основной образовательной программы ДОУ, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР**

В течение учебного года коллектив познакомился с новыми опытными педагогами, который внесли много нового в жизнь учреждения.

Коллектив творческий, находящийся в постоянном поиске инновационных форм и методов работы, умеющий организовывать профессиональную деятельность, выстроенную на основных закономерностях возрастного развития детей дошкольного возраста, стадиях и кризисах развития, социализации личности, индикаторах индивидуальных особенностей траекторий развития; осуществляющий профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий; создающий безопасную и психологически комфортную образовательную среду; осваивающий и применяющий современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде; сотрудничающий со всеми участниками образовательных отношений. Педагоги повышают свою квалификацию через внешнюю систему обучения и через систему методической работы.

- ✓ **создание программно-методических условий реализации ФОП ДО:** учреждение работает по ООП ДО спроектированной на основании ФОП дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования. Учтены концептуальные положения используемой в ОУ примерной основной образовательной программы (Федеральный реестр ПООП) и авторской комплектной программы «Детство» авторы: Т.И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева и др. (Навигатор вариативных образовательных программ ФИРО). Педагогами разработаны рабочие программы с календарно-тематическим планированием по неделям в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Закуплен учебно-методический комплекс по программе. Система внутреннего повышения квалификации строиться на диагностической основе, выявленных профессиональных затруднениях педагогов. В ООП ежегодно вносятся изменения.

В 2021-2022 учебном году на основании приказа национального исследовательского института дошкольного образования «Воспитатели России» от 22.06.2021 №22 «О присвоении федерального уровня АНО ДПО» НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» нашему ДОУ присвоен статус «Инновационной площадки федерального уровня» по реализации программы «От Фребеля до работа: растим будущих инженеров». Продолжали работать по данному направлению.

Так же в 2021-2022 учебном году на основании приказа Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Института художественного образования и культурологии Российской академии образования» наше ДОУ включено в состав сетевой инновационной площадки «Музыкальное развитие и воспитание в социокультурной образовательной среде с применением инновационных технологий». Продолжаем работать по данному направлению.

✓ **создание развивающей предметно-пространственной среды, как условия освоения детьми содержания основной образовательной программы ДООУ.** Развивающая предметно-пространственная среда в учреждении обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, приспособленной для реализации Программы для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Развивающая предметно-пространственная среда содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная.

✓ **финансовая обеспеченность реализации ФОП ДО.** План финансово-хозяйственной деятельности предусматривает наличие денежных средств на учебные расходы. Нами для пополнения материально-технической базы в 2024-2025 учебном году были закуплены набор «Правила дорожного движения», игрушки и шкафы, из средств полученных от гранта были закуплены костюмы, барабаны, флажки, набор занавесов на каждое время года.

#### **4. Информационная поддержка.**

Информатизация образования – это комплексный, многоплановый, ресурсоемкий процесс, в котором участвуют и дети, и педагоги, и администрация ДООУ. Это и создание единого информационного образовательного пространства ДООУ, города, района, страны; и использование информационных технологий в воспитательно-образовательном процессе учреждения; и разработка интегрированных занятий; и проектная деятельность; и активное использование Интернет в образовании.

Информатизация дошкольного образования открывает педагогам новые возможности для широкого внедрения в педагогическую практику новых методических разработок, направленных на интенсификацию и реализацию инновационных идей воспитательно-образовательного процесса.

Компьютер, мультимедийные средства – инструменты для обработки информации, которые становятся мощным техническим средством обучения, средством коммуникации, необходимыми для совместной деятельности педагогов, родителей и дошкольников.

В учреждении 90% педагогов имеют сертификаты обучения по программе «Обучение для будущего». Введение в информационные и образовательные технологии XXI века». Педагог каждой группы обеспечен персональным компьютером, имеющим доступ к сети «Интернет». В учреждении - 3 комплекта мультимедийного оборудования, интерактивная доска в старшей группе и в группе детей с ТНР, мультимедийный инструмент "Умное зеркало" в кабинете логопеда.

Педагоги данных групп, старший воспитатель прошли обучение в ВИРО по теме «Работа с интерактивной доской» и в совершенстве работают с ней. Все группы оснащены экранами для воспроизводства изображения.

В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности МБДОУ детский сад №20 «Теремок», информирования родителей (законных представителей) по основным направлениям и приоритетам развития дошкольного образования продолжает функционировать сайт МБДОУ, педагоги активно участвуют в обновлении и дополнении его информацией, фото страничек своих групп, новостной странички сайта. Наличие у детского сада собственного сайта в сети Интернет предоставляет родителям возможность оперативного получения информации о жизни ДООУ, группы, расписании занятий, о проводимых мероприятиях, праздниках, развлечениях.

Так же имеется открытая группа «Теремок» в ВК, где размещаются фото и видео материалы о работе детского сада.

При анкетировании родителей по сравнению с прошлым годом возросло количество заинтересованных жизнью учреждения через сайт родителей. (Прошлый год не посещали сайт учреждения – 4% родителей; в этом году – 3%).

В методическом кабинете создан банк данных о современных формах и методах работы с использованием ИКТ, оформлены тематические папки «В помощь воспитателю», выпущен и разослан на электронные почты педагогам сборник методических рекомендаций «Использование ИКТ в работе с детьми», «Интерактивные формы и методы работы с семьей».

Информирование всех участников образовательного процесса через информационные продукты эстетично и красочно оформленные, такие как: стенды, буклеты, плакаты, листовки, папки-передвижки.

Информационное обеспечение педагогов осуществляется старшим воспитателем через семинары, тематические консультации, электронные рассылки, подбор методической информации о содержании и направлениях развития дошкольного образования.

Педагоги активно используют ИКТ в работе: ведение и оформление документации группы, подготовка и проведение НОД, использование презентаций, учебных видеофильмов, подготовка и проведение консультаций, родительских собраний, ведение личного сайта педагога, ведение сайта учреждения, электронные рассылки новых педагогических идей. 30% педагогов имеют личный блог, но по итогам мониторинга своевременное обновление информации происходит с опозданием. Старшим воспитателем даны педагогам рекомендации по наполнению содержания личных блогов.

## **5. Анализ качества методической работы.**

Методическая работа – это основанная на науке и прогрессивном педагогическом и управленческом опыте целостная система взаимосвязанных мер, нацеленная на повышение качества и эффективности образовательного процесса через обеспечение профессионального роста педагогических работников и развитие их творческого потенциала.

Целью методической работы является повышение профессиональной компетенции педагогических работников для реализации ФОП ДО через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагогического работника.

Центром всей методической работы учреждения является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в методическом сопровождении педагогов при организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей. Методический кабинет - это копилка лучших традиций дошкольного учреждения, поэтому основной задачей старшего воспитателя Е.А.Мишутиной является сделать накопленный опыт живым, доступным, научить педагогов творчески переносить его в работу с детьми, так организовать работу этого методического центра, чтобы воспитатели чувствовали себя в нем, как в своем рабочем кабинете.

Методический кабинет дошкольного учреждения соответствует таким требованиям как информативность, доступность, эстетичность, содержательность, обеспечение мотивации и активности в развитии.

Ежегодно старшим воспитателем Шикериной Д.М обновляется как банк внешней (нормативно-правовые документы Законодательства Российской Федерации; организация методической работы в дошкольном учреждении; развитие ребенка в образовательном пространстве дошкольного учреждения; организация взаимодействия дошкольного учреждения с семьей и школой; информация периодических изданий дошкольного образования), так и внутренней информации (Нормативно-правовые документы,

регламентирующие деятельность учреждения; планирование деятельности; организация и руководство образовательной деятельностью; контроль и регулирование образовательной деятельности).

В методическом кабинете ДОО постоянно действуют выставки:

- ✓ Год Защитника Отечества.
- ✓ Идет аттестация!
- ✓ Подготовка к педсовету.
- ✓ Новинки методической литературы.

В методическом кабинете также представлены материалы, отражающие мастерство педагогов:

- материал семинаров-практикумов;
- план – график повышения квалификации педагогов;
- передовой педагогический опыт;

Таким образом, в рамках выполнения основных задач методической работы методический кабинет является центром сбора педагогической информации, а также творческой лабораторией для педагогов и родителей.

Одной из главных задач современной системы дошкольного образования является повышение качества воспитательно-образовательной работы, создание условий для творческой самореализации личности каждого ребенка. Повышение качества дошкольного образования находится в прямой зависимости от кадров учреждения. К работе дошкольного образовательного учреждения сегодня предъявляются все более высокие требования. Эти требования преломляются в систему задач, стоящих перед педагогами учреждения, так как уровень и характер достижений ребенка зависит от профессиональной компетентности педагога, его умения работать над собой, постоянно совершенствовать свой профессионализм.

### **5.1. Кадровое обеспечение реализации ФГОС дошкольного образования**

#### **5.1.1. Образовательный уровень работников МБДОУ**

(на конец 2022-2023 учебного года)

Педагогические кадры	Всего работников, человек	Из них имеют образование		
		Высшее	Среднее специальное	
			Всего	В т.ч. педагогическое
Всего	10	6	4	4
Заведующий	1	1		
Заместитель заведующего по АХР	1			
Старший воспитатель	1	1		
Воспитатели	5	2	3	3
Инструктор по физической культуре (внешний совместитель)	1	1		
Музыкальный руководитель	1		1	1

Учитель-логопед	1	1		

5.1.2. Стаж педагогической работы (10 педагогов)

Из общей численности педагогов имеют стаж работы	1-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 и более
	0 (0%)	2 чел (20%)	1 чел (10%)	1 чел (10 %)	6 чел (60%)

5.1.3. Возрастная характеристика педагогов

20-25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55 и более
0	0 (0%)	1 (1%)	1 (10%)	1 (10%)	2 (20%)	2 (20%)	3 (30%)

5.1.4. Аттестация педагогических кадров

В МБДОУ % педагогических работников имеют квалификационные категории.

2022-2023 уч. год			2023-2024 уч. год			2024-2025 уч. год			Динамика положительная
Первая к.к.	Высшая к.к.	Без к.к.	Высшая к.к.	Первая к.к.	Без к.к.	Высшая к.к.	Первая к.к.	Без к.к.	
5чел. (42%)	6 чел. (50%)	1 чел. (8 %)	6 чел. (50%)	6 чел. (50 %)	0	6 чел. (60%)	4чел. (40 %)	0	

## 5.2. Система повышения профессионального уровня педагогических работников в соответствии с направлениями работы:

### 5.2.1. Курсовая подготовка педагогов.

№ п/п	Ф.И.О педагога	Название курсов	Количество часов	Место проведения
1.	Шикерина Дарья Михайловна	Основы управления и методическое сопровождение современной дошкольной образовательной организацией	108	ВИРО
2.	Ларькова Ольга Юрьевна	Современные подходы к взаимодействию с семьями воспитанников в соответствии ФОП	36	ВИРО
2.	Ларькова Ольга Юрьевна	Педагогические условия формирования позитивных установок к разным видам труда	36	ВИРО
3.	Милованова Татьяна Николаевна	Специфика организации социально – значимой деятельности ребенка в реализации регионального компонента в практике ДОО	72	ВИРО
4.	Шикерина Дарья Михайловна	Стратегия развития дошкольной образовательной организации : методический аспект	72	ВИРО
5.	Свириденко Татьяна Викторовна	Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошкольного образования	36	ВИРО

### 5.2.2. Участие в МО района

В течение 2022-2023 учебного года педагогические работники посетили методические объединения района:

№ п/п	Ф.И.О педагога	Методические объединения района
1.	Ларькова О.Ю	ММО воспитателей общеразвивающих групп (подготовительные группы) МБДОУ №16 «Радость»
2.	Алексеева Я.В.	ММО для музыкальных руководителей и инструкторов по ФК МБДОУ №15 «Солнышко»
3.		

4.		
----	--	--

### 5.2.3. Результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

Уровень	Мероприятия	Дипломы, награды, грамоты
Региональный	«Зеленая планета»	Свириденко Т.В. - участие
Муниципальный		

### 5.2.4. Диссеминация передового педагогического опыта работы

Диссеминация эффективного опыта работы на разных уровнях

Авторы	Тема	Форма	Уровень
Алексеева Я.В.	«Музыкальное развитие и воспитание с использованием инновационных технологий».	Презентация опыта	Региональный
Шикерина Д.М Ларькова	«Взаимодействие программ Робототехники и Точки роста, как системообразующий инструмент интеграции дошкольного и начального школьного образования»	Онлайн –презентация опыта работы	Региональный
Милованова Т.Н.	«Развитие познавательной инициативы дошкольников старшего возраста с ТНР посредством использования микроскопов»	Презентация опыта на курсах ВИРО	Региональный
Девиченская А.М. Шикерина Д.М. Алексеева Я.В. Милованова Т.Н.	Семинар для старших воспитателей « Организация пространства ДОО для детского развития , творчества и раскрытия потенциала каждого ребенка»	Семинар на базе нашего ДОО	Региональный

### 5.2.5. Самообразование педагогов

**Самообразование** – это целенаправленная работа педагога по расширению и углублению своих теоретических знаний, совершенствованию имеющихся и приобретению новых профессиональных навыков и умений в свете современных требований педагогической и психологической наук.

Самообразование предполагает развитие педагога как личности и профессионала, способствует повышению уровня его профессиональной компетенции и совершенствованию профессионально-личностных качеств, педагогических способностей и практических умений.

Педагоги учреждения убеждены, что самообразование позволяет каждому из них оставаться актуальным в современных условиях.

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Темы по самообразованию	Формы представления отчета
1	Милованова Татьяна Николаевна	Воспитатель в группе детей с ТНР	Развитие речи детей с ТНР посредством театральной деятельности	Презентация РППС
2	Алексеева Яна Витальевна	Музыкальный руководитель	Музицирование на свирели как средство развития и коррекции речевых навыков у старших дошкольников	Открытый показ
3	Карпова Елена Александровна	Инструктор по физической культуре	Формирование познавательных способностей у детей старшего дошкольного возраста через физическое воспитание	Развлечение
4.	Шикерина Дарья Михайловна	Старший воспитатель	Финансовая грамотность дошкольников	Презентация опыта работы
5.	Простякова Ирина Николаевна	Воспитатель в группе детей с ТНР	Развитие эстетических отношений дошкольников через нетрадиционные техники рисования.	Показ открытого мероприятия
6.	Унжина Зинаида Васильевна	Воспитатель	Детское экспериментирование – путь к познанию окружающего мира.	Показ открытого мероприятия
7.	Ларькова Ольга Юрьевна	Воспитатель	Духовно-нравственное воспитание дошкольников через культуру народного праздника	Праздник
8.				
9.				

**Вывод:**

Приоритетным направлением деятельности управленческого аппарата учреждения в 2025-2026 учебном году остается задача создания комфортных условий для профессиональной деятельности и подготовки педагогического коллектива к работе в новых условиях, обеспечению доступности и эффективности повышения профессиональной компетентности каждого педагога.

В дошкольной образовательной организации имеется достаточное оборудование и созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивированность на качественный труд. Ведущим направлением в повышении педагогического мастерства является целенаправленная методическая помощь. Все педагоги ДОО прошли через разные формы повышения квалификации профессионального мастерства.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно – образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые вариативные методики, обобщать опыт своей работы, разрабатывать авторские программы и методики, принимать участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

Кадровая политика ДОО опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов и личноно – ориентированный подход к детям. ДОО укомплектовано кадрами полностью.

Методическая служба МБДОУ осуществляла дифференцированную методическую помощь педагогам учреждения, включающую разные активные формы работы с кадрами: педагогический совет, творческая группа круглый стол, дискуссия, тренинг, ярмарка педагогических идей, семинар-практикум, педагогическая гостиная, конкурс, анкетирование и т.п.

В учреждении продумана система методической работы по совершенствованию мастерства педагогов, включающая разные виды деятельности, ориентированные на осознание, апробацию и творческую интерпретацию инновационных программ и технологий в рамках введения ФГОС ДО.

В нашем учреждении достаточно высокий уровень квалификации педагогов, но все равно есть к чему стремиться. Необходимо формировать у педагогов достаточный уровень ключевых компетенций для эффективного осуществления своего профессионального самосовершенствования, профессиональной деятельности. Ведь именно повышение компетентности и профессионализма педагогов – есть необходимые условия качества, как педагогического процесса, так и качества дошкольного образования в целом.

## 6. Состав воспитанников

### 6.1. Социальный статус семей воспитанников

Количество семей всего: 62

- полные семьи – 54 (87 %)
- многодетные семьи- 14 (23 %)
- неполные семьи – 8 (13 %)

### 6.2. Образовательный уровень семей воспитанников

	Высшее образование	Среднее спецобразование	Среднее образование	Неполное среднее
Мамы	17 (27%)	12 (19%)	31 (50%)	2 (%)
Папы	9 (25%)	17 (27%)	33 (53%)	3 (5%)

### 6.3. Психологический климат в семьях воспитанников

- благоприятный – 62
- конфликтные отношения – 0

## 7. Анализ состояния здоровья, качества результатов деятельности педагогических кадров по здоровьесбережению.

### 7.1. Анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников, качества физкультурно-оздоровительной работы

Наименование показателей	2021-2022 (август-май)			2022-2023 (август-май)			2023-2024 (август-май)		
	Сад	Ранний возраст	Старши й возраст	Сад	Ранний возраст	Старший возраст	Сад	Ранний возраст	Старший возраст
Среднесписочный состав	70	13	57	64	16	48	63	12	51
Число пропусков детодней по болезни	10	13	9	14	18	12	10	17	9
Количество пропусков на одного ребенка	31	40	29	37	44	34	30	39	28
Количество случаев заболевания	230	61	169	271	90	181	206	964	142
Количество случаев на одного ребенка	3	4,6	2,9	4	6	4	3	5	2.7
Количество часто и длительно болеющих детей	8	2	6	10	3	7	9	3	6

### Сравнительный анализ по основным показателям работы

	Посещаемость, %			Заболеваемость, д/д			Пропуск дней одним ребенком		
	2022 г.	2023г.	2024г.	2022 г.	2023г.	2024г.	2022 г.	2023г.	2024г.
Районный показатель	80,3	84.0	80,5	12,5	14,0	11,5	41,8	52,3	40,9
МБДОУ детский сад №20 «Теремок»	78,1	83.0	84,7	7,3	13,7	10,8	38,8	22.1,	22.2

**На протяжении многих лет основные показатели работы учреждения – лучше районных. Это результат эффективной работы всего коллектива по реализации комплексного плана оздоровительной работы в учреждении.**

Забота о здоровье подрастающего поколения – одно из приоритетных направлений государственной политики в области образования. Именно в дошкольном возрасте дети учатся внимательно относиться к своему здоровью, осваивают гигиенические навыки, начинают интересоваться различными видами спорта. Полноценное физическое развитие дошкольников напрямую зависит от правильной организации физкультурно-оздоровительной работы.

**Наша цель:** обеспечение высокого качества физкультурно-оздоровительной работы в учреждении. В соответствии с этим выделены три группы задач.

#### **Оздоровительные**

- ✓ Обеспечить всестороннее и гармоничное развитие физических качеств детей;
- ✓ Способствовать функциональному развитию органов и систем организма
- ✓ Содействовать формированию гармоничного телосложения, правильной осанки;
- ✓ Закаливать детей, используя естественные факторы природы (солнце, воздух и вода), различные традиционные и современные методики;
- ✓ Способствовать сохранению положительного психо-эмоционального состояния детей;
- ✓ Обеспечить физическую готовность детей к школе.
- ✓ **Образовательные**
- ✓ Совершенствовать жизненно необходимые двигательные навыки (ходьба, бег, лазание, метание и т.п.) развивать скоростные качества, координацию, выносливость;
- ✓ Формировать элементарные знания по гигиене, анатомии и физиологии человека, валеологии, технике движений, правилам соревнований, спортивных игр и т.д.;
- ✓ **Воспитательные**
- ✓ Воспитывать привычку соблюдать режим дня, выполнять правила личной гигиены, желания ежедневно заниматься физическими упражнениями;
- ✓ Способствовать развитию воли, целеустремленности;
- ✓ Формировать позитивные качества характера;
- ✓ Воспитывать эстетические потребности ребенка, способствовать эмоциональному развитию.

Медицинское обслуживание детей в МБДОУ обеспечивается медицинской сестрой ГБУЗ ВО «Собинская ЦРБ».

Физическое здоровье детей неразрывно связано с их психическим здоровьем, эмоциональным благополучием. Система физкультурно-оздоровительной работы включает лечебно-профилактические и физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Ежегодно в начале учебного года составляется план оздоровительных занятий на год:

1. Утренняя гимнастика /ежедневно в течении года/
2. Гимнастика после сна /ежедневно в течении года/
3. Дыхательная гимнастика /2 раза в неделю/
4. Точечный массаж /в период эпидемий ОРЗ/

5. Чесночное орошение /с сентября по апрель/
6. Воздушные ванны /перед сном, после сна/
7. Физкультурные занятия /3 раза в неделю/
8. Проветривание помещений /перед и после сна/
9. Пальчиковая гимнастика /3 раза в неделю/
10. Полоскание горла /ежедневно/.
11. Витаминизация: соки, напитки /ежедневно/
12. Профилактические прививки /по плану/
13. Закаливание солнцем, водой /в летний период/
14. Профилактика плоскостопия /ежедневно/
15. Профилактика осанки детей /ежедневно/
16. Физкультминутки /ежедневно/
17. Подвижные игры /ежедневно/
18. Прогулки /ежедневно/
19. Спортивные игры, соревнования, праздники
20. Работа с родителями по профилактике оздоровительных мероприятий в течении года.
- 21.

В МБДОУ детский сад №20 «Теремок» созданы необходимые условия для реализации физкультурно-оздоровительной работы:

- ✓ Физкультурный зал с разнообразным стандартным и нестандартным оборудованием;
- ✓ Спортивные тренажеры;
- ✓ Физкультурные уголки в группах;
- ✓ Спортивные мини-площадки на участках групп;
- ✓ Спортивный комплекс;
- ✓ Сенсорная комната.

Эффективность физкультурно-оздоровительной работы в учреждении во многом зависит от взаимодействия воспитателей с медицинской сестрой, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, педагогом - психологом. Предварительно составляется план работы совместной деятельности на год, включающий в себя консультации для воспитателей, выступления на педагогических советах. Планируются медико-педагогические совещания.

В своей работе воспитатели детского сада используют различные виды занятий, среди которых преобладают:

- ✓ сюжетно-игровые занятия, состоящие из подвижных игр разной степени интенсивности;
- ✓ занятия-соревнования: дети разбиваются на команды и в ходе различных эстафет выявляют победителей;
- ✓ занятия-тренировки основных видов движений;
- ✓ занятия по традиционной схеме: водно-подготовительная часть, общеразвивающие упражнения, подвижные игры;
- ✓ занятия-зачеты, на которых дети сдают физические нормативы на время.

**Основные виды здоровье-сберегающих технологий, которые наиболее эффективно раскрывают инновационные формы работы в ДОУ:**

**1. Технология сохранения и стимулирования здоровья:**

- ✓ динамические паузы;
- ✓ подвижные и спортивные игры;
- ✓ пальчиковая гимнастика;
- ✓ дыхательная гимнастика;
- ✓ гимнастика для глаз;
- ✓ закаливание;
- ✓ ортопедическая гимнастика.
- ✓ технология обучения здоровому образу жизни:
- ✓ физкультурные занятия;
- ✓ проблемно-игровые занятия (игротерапия);
- ✓ коммуникативные игры;
- ✓ занятия по серии «Здоровье»;
- ✓ самомассаж;
- ✓ точечный массаж;
- ✓ комплекс упражнений на развитие мелкой моторики рук.
- ✓ коррекционная технология:
- ✓ сказкотерапия;
- ✓ психогимнастика;
- ✓ арт - терапия;
- ✓ звуко - музыкотерапия;
- ✓ цвето - светотерапия;

Большую часть времени в дошкольном учреждении ребенок находится в группе, поэтому от того насколько грамотно будет построена деятельность воспитателя по организации режима детей, зависит сохранение и укрепление их здоровья. Инструктор по физической культуре оказывает помощь воспитателям в подборе упражнений и занятий по различным видам физического совершенствования детей. Основными из них являются:

- ✓ подбор упражнений для физкультминуток, для гимнастики после сна, для организации игр между занятиями;
- ✓ оборудование физкультурного уголка;
- ✓ организация самостоятельной двигательной активности детей в группе и на прогулке;
- ✓ оформление рекомендаций для родителей по организации двигательной деятельности в семье.

- ✓ основными проблемами, требующими совместной деятельности педагогов и медицинской сестры являются:
- ✓ физическое состояние детей, посещающих дошкольное учреждение.
- ✓ оптимизация двигательного режима детей в ДОУ.
- ✓ профилактика заболеваний.
- ✓ формирование у детей представлений о здоровом образе жизни.
- ✓ много профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний в осенне-зимний период проводит и медицинская сестра ЦРБ. Сюда входит поддержание чистоты, кварцевание групп, дезинфекция в период вспышки ОРВИ, проветривание спален перед сном и проветривание групп.

Детям проводятся следующие профилактические мероприятия:

- ✓ вакцинация по возрасту противогриппозной сывороткой и закладывание мази;
- ✓ витаминизация;
- ✓ полоскание рта;
- ✓ орошение помещений настоем чеснока
- ✓ дыхательная гимнастика.
- ✓ Закаливающие процедуры:
  - утренняя гимнастика, физкультурные занятия
  - прогулки на свежем воздухе (-20)
  - хождение по группе босиком, по массажным коврикам
  - воздушные ванны без маек (+16,+18оС)

Такие же мероприятия проводятся и в весенне-летний период, только закаливающие процедуры:

- ✓ ежедневные прогулки на свежем воздухе
- ✓ воздушно-солнечные ванны
- ✓ хождение босиком по песку, по траве
- ✓ использование «Тропы здоровья»

Одним из направлений нашей деятельности воспитание и потребность детей в здоровом образе жизни.

Воспитание осознанного отношения ребенка к своему здоровью, формированию элементарных базовых знаний и практических навыков по обеспечению жизнедеятельности проходит через реализацию парциальной программы И.А.Лыковой «МИР БЕЗ ОПАСНОСТИ» в частности «Безопасность жизни и здоровья». В старшей и логопедической группах разработан план занятий познавательного цикла «Познай себя», включающий в себя темы НОД: «Вот я какой», «Чтобы быть здоровым», «Наши органы дыхания», «Наши органы слуха», «Как сохранить хорошее зрение», «Зачем человеку язык? Как сохранить зубы здоровыми?», «Мои защитники кожа, ногти, волосы», «Внутренние органы», «Правила на всю жизнь» и т.п.

Чтобы привить детям потребность в здоровом образе жизни они должны знать:

- ✓ значение здорового образа жизни;
- ✓ осознавать особенности функционирования организма, правила охраны органов чувств;
- ✓ обслуживать себя, анализировать свои поступки и поступки других детей;
- ✓ взаимодействовать с окружающей средой, понимать, при каких условиях среда обитания (жилища, улица) безопасна для жизни;
- ✓ научиться приемам самомассажа;
- ✓ усвоить и понять, какие привычки и почему представляют вред для здоровья. Как правильно вести себя в обществе.

В ДОУ ведется активная работа с семьями воспитанников: оформляются стенды, папки-передвижки, где представлены рекомендации по оздоровительным, закаливающим мероприятиям, режимом дня, возрастным особенностям детей; информация размещается также на сайте учреждения. Проводятся групповые родительские собрания, консультации, семинары по вопросам формирования здорового образа жизни, профилактики заболеваний; родители принимают активное участие в физкультурных праздниках и досугах, работает Санпросветуголок «Советы доктора».

План спортивно-массовых мероприятий на 2024-2025 учебный год инструктором по физической культуре Карповой Е.А. выполнен в полном объеме.

- **проведены спортивные праздники:** « День физкультурника», «На спортивную площадку осень в гости к нам пришла», «На стадионе «Льдина» соревнуются пингвины», «День рождения снеговика», «Аты – баты мы теперь солдаты», «Военно-спортивная игра «Зарничка», « Весенние старты».

- **проведены туристические походы:** «В поход за здоровьем», «Путешествие по зимней стране».

- **недели здоровья и спорта:** «Наше здоровье в наших руках», «Фестиваль зимних видов спорта».

- **дни здоровья:** «Чтоб здоровье сохранить, научи его ценить», «Холода - не беда, мы - здоровые всегда».

- **развлечения:** «Улица полна неожиданностей», « Космостарты», «Мы нашей армии сыны», « В стране дорожных знаков».

- **проведены консультации для воспитателей:**

«Современные инновационные технологии физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ», «Обогащение двигательного опыта и формирование культуры движений дошкольников – основа востановленной безопасности», «Организация работы по развитию движений на прогулке в зимний период», «Зимние игры и забавы на прогулке», «Значение дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста», « Развитие силовых способностей при помощи подвижных игр и эстафет у детей старшего дошкольного возраста», «Двигательный режим, как фактор формирования полноценного развития детей дошкольного возраста», «Социально - коммуникативная роль мяча»,

«Физкультурно-оздоровительная работа в летний оздоровительный период», «Планирование и организация спортивных игр на прогулке».

- **проведены консультации для родителей:**

« Здоровый образ жизни семьи – залог здоровья ребенка», « Прогулка зимой – это здорово», «Учимся кататься на коньках», «Значение игр и игр- упражнений с мячом во всестороннем развитии ребенка», «Дома не скучаем. Занятия физическими упражнениями с ребенком дома», «Как научить играть ребенка в бадминтон».

**- выпущены информационные ширмы для родителей**

« Зимние олимпийские виды спорта», «Готовим зимний спортивный инвентарь», «Семейный кодекс здоровья», «Безопасность на детской площадке».

**Результаты мониторинга физического развития детей:**

	Высокий уровень	Уровень выше среднего	Средний уровень	Уровень ниже среднего
2022 год	19чел(40,4%)	19чел (42,2%)	8чел(17,8%)	0
2023 год	18чел(40%)	20чел(42.6%)	8чел(17.0%)	0
2024 год				
2025 год				

В целом созданная в детском саду система по здоровьесбережению позволяет качественно решать цель развития физически развитой, социально-активной, творческой личности. Данные выводы подтверждают показатели состояния здоровья и физического развития детей за 3 предыдущих года.

Ориентация на успех, высокая эмоциональная насыщенность занятий, постоянная опора на интерес, воспитание чувства ответственности за порученное дело - все это дает положительный эффект в нашей работе: у большинства детей наметилась тенденция сознательного отношения к своему здоровью и использованию доступных средств для его укрепления, стремления к расширению двигательного опыта.

Дети показывают высокий уровень развития физических качеств, отдельных качественных сторон двигательных возможностей человека: быстроты, силы, гибкости, равновесия, выносливости и ловкости, достаточный уровень развития основных движений у детей.

Одним из показателей результативности мы рассматриваем подготовку детей к обучению в школе. Беседы с учителями подтверждают большой интерес воспитанников к урокам физкультуры, сформированности двигательных умений и навыков.

Таким образом, целостная система образования, оздоровления, психолого-педагогического сопровождения, основанная на классических образцах и педагогических инновациях способствует гармоничному физическому развитию детей дошкольного учреждения.

## **7.2. Организация рационального питания**

Рациональная организация питания детей дошкольного возраста является важной проблемой. Правильно организованное питание, полноценное и сбалансированное по содержанию основных пищевых веществ обеспечивает нормальный рост и развитие детского организма, оказывает существенное влияние на иммунитет ребенка по отношению к различным заболеваниям, повышает его работоспособность и выносливость, способствует оптимальному нервно-психическому развитию.

В своей работе по организации питания детей в учреждении мы руководствуемся следующими основными принципами:

- составление полноценного рациона питания;
- использование разнообразного ассортимента продуктов, гарантирующих достаточное содержание необходимых минеральных веществ и витаминов;
- строгое соблюдение режима питания, отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп; правильное сочетание его с режимом дня каждого ребенка и режимом работы учреждения;
- соблюдение правил эстетики питания, воспитание необходимых гигиенических навыков в зависимости от возраста и уровня развития детей;
- правильное сочетание питания в учреждении с питанием в домашних условиях, проведение необходимой санитарно-просветительной работы с родителями, гигиеническое воспитание детей;
- индивидуальный подход к каждому ребенку, учет состояния его здоровья, особенностей развития, периода адаптации, наличия хронических заболеваний;
- строгое соблюдение технологических требований при приготовлении пищи, обеспечение правильной кулинарной обработки пищевых продуктов;
- ежедневный контроль над работой пищеблока, доведением пищи до ребенка, правильной организацией питания детей в группах;

В 2024-2025 учебном году приоритет по закупке продуктов питания по договорам отдан Владимирским производителям и поставщикам.

- ООО «Бабаево» - поставщик молочной продукции;
- ПОВО «Владзернопродукт» - яйцо;
- ООО «Владимирский хлебокомбинат» - поставщик хлеба;
- ООО «Микс» - поставщик фруктов, овощей, крупы;
- ООО «Мол-Мир» - поставщик молочной продукции.

Транспортирование пищевых продуктов осуществляется специальным автотранспортом поставщиков. Пищевые продукты, поступающие в учреждение, имеют санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии их санитарным правилам.

Контроль, за качеством поставляемых продуктов питания осуществляет заместитель заведующего по АХР.

Контроль за качеством доставляемых в учреждение продуктов, организацией их правильного хранения, соблюдением сроков реализации, за качеством приготовления пищи, соответствие ее физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, санитарным состоянием пищеблока, соблюдением правил личной гигиены работниками, за организацией питания детей в группах, осуществляется медицинской сестрой ГБУЗ ВО «Собинская ЦРБ» Хохриной Н.В.

Согласно санитарно-гигиеническим требованиям соблюдение режима питания в детском саду организовано 4-х разовое питание детей по 10-дневному меню, согласованному с Роспотребнадзором в Петушинском и Собинском районах.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи.

Приготовление пищи производится в капитально отремонтированном помещении пищеблока, который полностью оснащен необходимым технологическим оборудованием. Штат сотрудников пищеблока полностью укомплектован: 2 повара, подсобный рабочий, кладовщик.

Все работники пищеблока ежедневно осматриваются медсестрой на наличие порезов, ссадин, гнойничковых заболеваний на кожных покровах и опрашиваются на наличие катаральных явлений верхних дыхательных путей с осмотром зева, с отметкой в журнале установленного образца.

Требования к устройству, оборудованию, содержанию пищеблока соответствуют санитарным правилам и нормам к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья, а также типовой инструкции по охране труда при работе в пищеблоках.

Ежедневно оставляется суточная проба готовой продукции. Контроль над правильностью отбора и хранения суточной пробы осуществляет медицинская сестра.

Проводится витаминизация третьих блюд аскорбиновой кислотой.

Выдача готовой пищи разрешается только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд и соответствующей записи в бракеражном журнале готовых блюд. Вес порционных блюд соответствует выходу блюда, указанному в меню – раскладке.

***Выполнение натуральных норм по расходу продуктов питания в сравнении***

Наименование	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Мясо	104.0	Говядина-99.0 Свинина109.4	Говядина-102.3 Свинина1- 104.8	
Рыба	99.6	96.6	100	
Молоко	99.9	101.2	99.6	
Яйцо	103.8	100.5	101.7	
Масло сливочное	98.9	99.4	100.3	
Овощи	98.9	98.4	99.8	
Свежие фрукты	102.7	103.5	103.2	
Куры	97.3	103.7	97.9	

Сравнительные данные таблицы свидетельствуют о стабильном выполнении натуральных норм по расходу основных продуктов питания.

Управлением образования проведено одна проверка организации питания в учреждении – замечаний нет.

## 8. Анализ качества воспитательной - образовательной работы с воспитанниками.

### 8.1. Возрастные нормативы и наблюдение за развитием дошкольников на конец учебного года в %.

(Педагогическая диагностика по программе «Детство»)

#### Сводная таблица за 2024-2025 учебный год

Сводная таблица

Образовательные области	Показатели		
	Высокий	Средний	Низкий
Социально-коммуникативное развитие	35	55	10
Познавательное развитие	31	55	14
Речевое развитие	30	54	16
Художественно-эстетическое развитие	34	56	10
Физическое развитие	57	42	1

### Возрастные нормативы и наблюдение за развитием дошкольников на конец 2024-2025 учебного года в %.

(Педагогическая диагностика по программе «Детство»)

#### Социально-коммуникативное развитие

	Средняя группа (21)	Старшая (18)
В	37	41
С	59	43
Н	4	16

Познавательное развитие

	Средняя (21)	Старшая(18)
В	24	35
С	72	36
Н	4	29

Речевое развитие

	Средняя(21)	Старшая(18)
В	24	10
С	61	49
Н	15	41

Художественно-эстетическое развитие

	Средняя(21)	Старшая(18)
В	16	33
С	64	36
Н	20	30

Физическое развитие

	Средняя(21)	Старшая(18)
В	35	43
С	62	44
Н	3	13

Сводная таблица

Образовательные области	Показатели		
	Высокий	Средний	Низкий
Социально-коммуникативное развитие	39	51	10
Познавательное развитие	30	54	16
Речевое развитие	17	55	28
Художественно-эстетическое развитие	25	50	25

Физическое развитие	39	53	8
---------------------	----	----	---

**Вывод:** Выполнение ОП ДО составило 85%.

Образовательный мониторинг включает первичную диагностику в начале учебного года. Выявляются стартовые условия, определяются достижения ребенка, проблемы развития, определяются задачи работы и проектируется образовательный маршрут ребенка на год.

Промежуточную диагностику – в середине учебного года. Проводится выборочно с детьми, у которых проявляются проблемы развития.

Итоговая диагностика, которая проводится в конце учебного года.

Проведенный мониторинг описывает социальный портрет ребенка дошкольного возраста на разных этапах его развития, дает педагогу целевые ориентиры для дальнейшей работы, позволяет оказать грамотную педагогическую поддержку индивидуального развития детей и скорректировать работу с группой воспитанников.

По возрастным нормативам и наблюдениям за дошкольниками наглядно определяется место каждого ребенка и всей группы в нормативном пространстве развития во всем возрастном диапазоне. Частично низкие показатели усвоения программы прослеживаются в раннем дошкольном возрасте, что не вызывают особого беспокойства.

Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, интеграции образовательных областей в режимных моментах и НОД.

## 8.2. «Психологическая диагностика готовности детей к школе»

### Аналитическая справка:

#### «Психологическая диагностика готовности к школе»

Для определения уровня развития интегральных качеств дошкольников подготовительной группы, которые служат основой **обучения в школе**, проведен мониторинг **готовности к обучению в школе**.

Период проведения: Сентябрь 2024 года – Май 2025 года

Контингент: воспитанники **подготовительной группы**

Количество обследованных детей – 16 человек.

Цель диагностической программы: изучение сформированности предпосылок учебной деятельности и адаптационных резервов.

Задачи исследования:

- определить уровень **готовности дошкольников к обучению в школе**;
- составить прогноз дальнейшего развития/коррекции детей выпускных групп к **школе**

Основные цели **подготовки к обучению в школе:**

— мотивационная личностная **готовность к школе**;

- развитие эмоционально-волевой сферы;
- развитие коммуникативных навыков;
- формирование и развитие психических функций и познавательной сферы детей;
- сохранение здоровья **дошкольников**.

Реализация данных целей позволяет обеспечить психическое и физическое развитие детей на том уровне, который необходим для их успешного включения в учебную деятельность и дальнейшего **обучения в школе**.

Задачи психодиагностики:

1. Изучение мотивации, наличия установок на **школьное обучение**.
2. Определение уровня развития мыслительных процессов: **анализа - синтеза**, обобщения, классификации, сравнения.
3. Определение уровня общей осведомлённости ребёнка о явлениях и предметах окружающего мира, их взаимосвязях.
4. Определение устойчивости внимания, в том числе слухового.
5. Определение адекватности зрительного и слухового восприятия.
6. Определение объёма зрительной и слуховой памяти.
7. Определение психофизической зрелости ребёнка.

Объективную оценку уровня **школьной** зрелости, возможно, дать, определив психологическую **готовность к школе**.

Она отражает общий уровень развития ребенка и представляет собой **готовность** к новой для него учебной деятельности, **готовность** к усвоению знаний и умений, предусмотренных **школьной программой**. Психологическая структура **школьной готовности** включает **качества**, относящиеся ко всем сферам психики: свойства личности, знания и навыки, познавательные, психомоторные и интегральные способности.

Обследование проводилось с использованием материалов для **педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений** «*Экспресс-диагностика в детском саду*» Н. Н. Павлова, Л. Г. Руденко.

Оценка результативности выполнения заданий проводилась по 3-м уровням:

- 1-й уровень - низкий
- 2-й уровень - средний
- 3-й уровень - высокий

Результаты диагностики отражены в таблице (Приложение № 1).

Результаты диагностики являются исходной точкой для организации наиболее благоприятных условий для **обучения**, развития и адаптации детей в **школе**. Одним из приоритетных направлений деятельности нашего детского сада остается необходимость обеспечения равных стартовых возможностей для детей при поступлении в начальную **школу**, т. е. обеспечение такого уровня **подготовки к школьному обучению**, который позволит им успешно **обучаться**.

Приложение 1

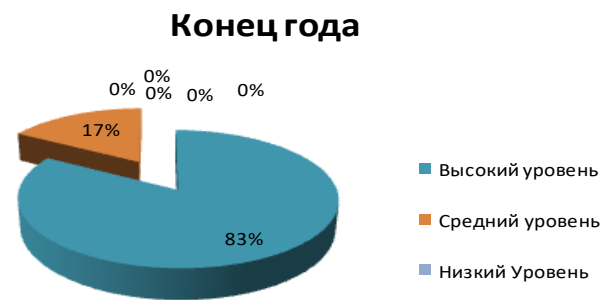
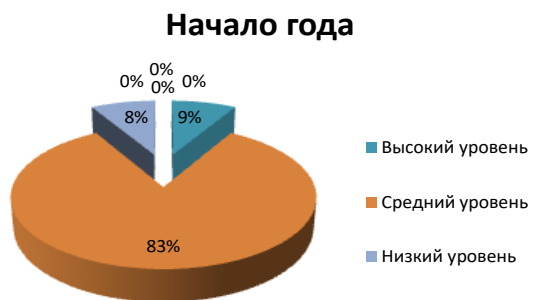
**Протокол оценки уровня развития школьно-значимых функций у дошкольников на начало  
2024 – 2024 учебного года**

Код ребенка	Личностная готовность		Мелкая моторика		Интеллектуальная готовность		Развитие произвольности		Воображение		Самооценка		Внимание		Классификация		Общий уровень	
	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
1. БДм	Н	С	С	В	С	С	Н	С	С	В	С	В	В	В	С	В	С	В
2. ФИм	С	В	С	В	В	В	Н	С	В	В	В	В	В	В	С	В	В	В
3. ЕСд	Н	В	С	В	С	С	Н	С	С	В	В	В	С	С	С	В	С	В
4. КДд	С	С	С	В	С	С	Н	С	В	В	С	В	Н	С	С	В	С	С
5. КАм	С	С	С	В	С	В	Н	С	В	В	С	В	С	С	С	В	С	В
6. СКд	Н	С	С	В	С	С	Н	С	С	В	С	В	В	В	С	В	С	В

7. ТСд	С	В	С	В	В	В	Н	С	В	В	С	В	В	В	С	В	С	В
8. ЧЕд	С	В	С	В	В	В	Н	С	С	В	С	В	С	В	С	В	С	В
9. БМм	С	В	С	В	В	В	Н	С	В	В	С	В	С	В	С	В	С	В
10. ГАд	Н	С	С	В	Н	С	Н	С	С	В	В	В	Н	С	С	В	Н	С
11. ИАд	С	В	С	В	В	В	Н	С	В	В	С	В	С	В	С	В	С	В
12. ЛВм	С	В	С	В	В	В	Н	С	В	В	С	В	В	В	С	В	С	В
13. ПАм																		
14. ПЕд	С	В	С	В	В	В	Н	С	В	В	С	В	В	В	С	В	С	В
15. ШВм	С	В	С	В	В	В	Н	С	С	В	С	В	С	В	С	В	С	В
16. ШВд	С	В	С	В	В	В	Н	С	В	В	С	В	С	В	С	В	С	В

На начало года: Высокий уровень-1 человек  
Средний уровень-10 человек  
Низкий уровень-1 человек

На конец года: Высокий уровень-10 человек  
Средний уровень-2 человек  
Низкий уровень- 0



### 8.3. Анализ качества коррекционной работы

Диагностическое обследование детей с тяжелыми нарушениями речи на 2024-2025 уч.г.  
(6-7 лет)

Образовательная область	Начало года	Конец года
-------------------------	-------------	------------

Социально-коммуникативное развитие»	3.7	4.4
«Познавательное развитие»	3.1	4.5
«Речевое развитие»	3.3	4.7
«Физическое развитие»	4.1	4.7
«Художественно – эстетическое развитие»	3.1	4.4.

**Диагностическое обследование детей с тяжелыми нарушениями речи на 2024-2025 уч.г.  
(5-6 лет)**

Образовательная область	Начало года	Конец года
Социально-коммуникативное развитие»	3.3	4.8
«Познавательное развитие»	3.0	4.5
«Речевое развитие»	3.3	4.2
«Физическое развитие»	3.1	4.3
«Художественно – эстетическое развитие»	3.0	4.3

**Диагностическое обследование детей с тяжелыми нарушениями речи на 2023-2024 уч.г.  
(4-5 лет)**

Образовательная область	Начало года	Конец года
Социально-коммуникативное развитие»	3.2	4.2
«Познавательное развитие»	2.4	3.8
«Речевое развитие»	2.4	3.9
«Физическое развитие»	2.9	4.0
«Художественно – эстетическое развитие»	2.2.	3.7

*Сравнительный анализ освоения Программы*

*Группа детей с ТНР (от 5 до 7 лет)*

	2022-0223 учебный год	20223- 2024 учебный год	2024-2025 учебный год
Всего в логопедической группе	14	14	13

Выпущено в школу:	8	5	8
В том числе:- с чистой речью	6	4	6
Со значительным улучшением	0	1	3
Выпущено в старшую группу:	2	4	2
В том числе: - с чистой речью	2	4	2
Со значительным улучшением	0	14	2
Зачислено на два года	6	5	4

**Основными задачами коррекционно-развивающей деятельности учреждения являются:**

- ✓ создание команды единомышленников, куда вошли учитель-логопед, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, медицинская сестра;  
повышение профессионального уровня всех специалистов;
- ✓ организация коррекционно-развивающей среды, стимулирующей речевое и личностное развитие ребенка.

**Цель:** повысить эффективность коррекционно-развивающей работы.

**Задачи:**

1. Выстраивать механизм взаимодействия между специалистами.
2. Осуществлять тесное взаимодействие с родителями;
3. Своевременно выявлять детей с речевыми нарушениями;
4. Создать пространственно-речевую среду в учреждении;
5. Корректировать и предупреждать речевые нарушения во всех видах деятельности.

Для выполнения поставленных задач в учреждении созданы необходимые условия: имеется оборудованный кабинет, приобретены новые логопедические столы с зеркалами, Центр развития речи, программно-методическое обеспечение, интерактивная доска с комплектом интерактивных пособий. Закуплен набор для учителя-логопеда. В группе создана развивающая предметно-пространственная среда, позволяющая успешно проводить коррекционно-развивающую работу с воспитанниками.

#### **8.4. Анализ качества работы педагога-психолога.**

Цель работы - определение основных направлений психологического сопровождения реализации образовательных инициатив для обеспечения полноценного формирования интегративных качеств дошкольников, в том числе общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств с приоритетным направлением познавательно-речевого развития; предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в их психическом развитии.

Поставленные задачи:

1. Адаптация к ДООУ детей групп раннего возраста;
2. Укрепление психологического здоровья дошкольников, создание рациональных условий для их полноценного развития в детском саду с учётом возрастных и личностных особенностей;
3. Исследование динамики интеллектуального и эмоционально-личностного развития дошкольников, используя современные диагностические материалы;
4. Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов, родителей;
5. Содействие взаимодействию детского сада с семьёй, школой для реализации целостности педагогического процесса;
6. Психологическое сопровождение детей с ОВЗ и их родителей в условиях ДООУ.

**Выводы:** поставленные в прошедшем учебном году задачи были выполнены:

1. Адаптация в группах раннего развития прошла успешно – сложности в адаптации к условиям ДООУ возникли у 8 % воспитанников групп раннего возраста;
2. Психологическое сопровождение подготовки к школьному обучению охватило 100% детей подготовительных групп;
3. Для повышения психологической грамотности участников образовательного процесса использовались такие методы как: индивидуальные и групповые консультации, семинары-практикумы, лекции, тренинги и квест - игры.

Для решения профессиональных задач и достижения основных целей психологической деятельности в этом учебном году работа велась по основным направлениям:

1. консультативное,
2. диагностическое,
3. коррекционно-развивающее,
4. просветительское,
5. методическое.

**Консультативное направление:**

За прошедший период было проведено 40 консультаций. Из них:

- индивидуальных для родителей – 20;
- групповых для родителей – 10;
- для педагогов – 10;

Процесс консультирования обычно проходил в два этапа:

- а) первичное консультирование – во время, которого собирались основные данные, и уточнялся запрос;
- б) повторное консультирование – для получения более объективной информации с помощью диагностических методов, определения плана дальнейшей работы по проблеме; кроме того, респондентам, обращающимся с вопросами детско-родительских отношений, предлагались рекомендации по способам взаимодействия с ребенком и преодоления трудностей.

Основными запросами были:

- Трудности адаптации к ДООУ и новым группам;
- Трудности регуляции эмоционально-волевой сферы (тревожность, страхи, агрессивность и др.);
- Особенности развития познавательных процессов (память, мышление, речь и др.)
- Детско-родительские отношения

В процессе консультирования решались следующие задачи:

- Прояснение и уточнение запроса;
- Сбор психологического анамнеза для установления возможных причин нарушений развития;
- Рекомендации родителям, и педагогам по коррекции нарушений;
- Составление плана дальнейшей работы по запросу.

**Выводы:**

В целом можно считать, консультативную работу достаточно эффективной. Однако, в некоторых случаях приходилось сталкиваться с недостаточной мотивированностью и заинтересованностью родителей в коррекционной работе: дети часто пропускали коррекционные занятия, родители не прислушивались к рекомендациям. Причины сложившейся ситуации необходимо проанализировать, а также уделить больше внимания мотивированию родителей и педагогов на более эффективную работу.

**Диагностическое направление:**

Основными направлениями работы были:

- Диагностика развития познавательной сферы;
- Диагностика психологической готовности к обучению в школе;
- Диагностика развития эмоционально-волевой сферы;
- Диагностика межличностных отношений (в семье, в группе, в коллективе)

В диагностике приняли участие следующие категории воспитанников:

Направление работы	Сфера деятельности	Количество	Категория	Возраст
Психодиагностическое	Диагностика степени адаптированности к ДОУ	23	Воспитанники	1-3 года
	Диагностика уровня готовности к обучению в школе	23	Воспитанники	6-7 лет
	Диагностика психоэмоционального развития по плану	18	Воспитанники	5-6 лет

В ходе работы использовались следующие методики:

1. Расставь значки (Пьерон-Рузер);
2. 10 картинок (Н.В. Гатанова);
3. 10 слов (А.Р. Лурия);
4. Четвертый лишний (Н.Я. Семаго, Л.А. Ясюкова);
5. Аналогии (Л.А. Ясюкова);

6. Установи последовательность событий (А.Н. Бернштейн);
7. Подбери слова к заданному вопросу, какое слово начинается с... (А.А. Реан);
8. Тест Керна-Йирасека;
9. Графический диктант (Д.Б. Эльконин);
10. Диагностический комплект (С.Д. Забрамная, О.В. Боровик);
11. Тест метаморфозы Ж. Руайер;
12. СОМОР Р. Жилия;
13. Социометрическая проба «День рождения» (М. Панфилова);
14. Исследование «Лесенка» (Н. Нижегородцева);
15. Социометрическая игра «Секрет»;
16. Опросник «Взаимодействие родителя с ребенком» (Н.Д. Денисова);
17. Анкетирование

По результатам проведенной диагностики была спланирована развивающая и коррекционная работа, а также были разработаны рекомендации по преодолению трудностей родителям и педагогам МБДОУ.

**Выводы:** Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять степень развития, различные проблемы и нарушения, имеющиеся у детей. Однако, в дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методик, совершенствовать собственные профессиональные навыки для более глубокой и эффективной диагностики нарушений в развитии.

***Коррекционно-развивающее направление.***

Коррекционно-развивающая работа велась в двух форматах: индивидуально и в группе. Групповая коррекционная работа проводилась для повышения уровня психологической готовности к обучению в школе. Индивидуальная работа была направлена на развитие познавательных процессов, повышения стрессоустойчивости, снижения уровня тревожности, коррекции поведения, развитие коммуникативных навыков.

В коррекционной работе приняли участие следующие категории воспитанников:

Направление работы	Задачи	Количество	Категория	Возраст
Психокоррекционное	Коррекция развития познавательных психических процессов в группе	6	Воспитанники	6-7 лет

	Коррекция развития познавательных психических процессов индивидуально	20	Воспитанники	4-7 лет
	Коррекция развития эмоционально-волевой сферы в группе	6	Воспитанники	6-7 лет
	Коррекция развития эмоционально-волевой сферы индивидуально	18	Воспитанники	3-6 лет

Всего за этот учебный год было проведено 76 групповых и 348 индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. Основной контингент – воспитанники средней, старшей групп, а так же группы с ТНР.

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий:

- Коррекция и развитие познавательных психических процессов (память, мышление, речь, восприятие, внимание и др.)
- коррекция эмоциональных состояний (агрессивность, тревожность, страхи, импульсивность);
- развитие коммуникативных навыков;
- развитие уверенности в себе;
- Работы с воспитанниками подготовительных групп, с низким уровнем психологической готовности к обучению в школе;

При разработке коррекционно-развивающих программ использовалась литература:

- Афонькина Ю.А., Борисова О.Е. Развитие умения управлять собой Цикл коррекционно-развивающих занятий с детьми 5-7 лет Волгоград 2014.;
- Яссман В.П. Нейропсихологическая коррекция Хабаровск 2007.;
- Завьялова Н.А., Лукина Н.К. Интегрированный курс подготовки дошкольников к школе Волгоград 2009.;
- Зинкевич-Евстегнеева Т.Д. Формы и методы работы со сказками Речь СПб 2008.;
- Зинкевич-Евстегнеева Т.Д., Грабенко Т.М. Чудеса на песке Практикум по песочной терапии Речь СПб 2010.;

Выводы: Проведенную групповую и индивидуальную развивающую работу с детьми в целом можно считать достаточно успешной. Итоговая диагностика уровня психологической готовности к школе позволяет говорить об успешной коррекционной работе: высокий уровень готовности к обучению в школе к окончанию коррекционной работы – 29%; средний – 71%. Однако, стоит обратить внимание на углубление индивидуальной работы с воспитанниками.

Некоторые из детей, посещавших групповые занятия, нуждаются в дополнительных индивидуальных занятиях. К сожалению, проблема занятости не позволяет заниматься с ребенком индивидуально, если он посещает коррекционную группу. Некоторые родители не находят времени, чтобы посетить консультации психолога по приглашению, несмотря на острую необходимость в коррекционной работе с их детьми. Поэтому, необходимо уделить больше внимания работе по мотивированию таких родителей. Низкая заинтересованность родителей в благополучном психическом развитии детей, возможно, связана со следующими проблемами: высокая профессиональная «загруженность» родителей, а так же возможно низкая информированность о важности гармоничного психического развития детей.

***Просветительская деятельность.***

Просветительская работа велась в двух направлениях(в том числе и с использованием соц. сетей): с родителями и педагогами.

Формы просветительской работы:

- Выступления на родительских собраниях;
- Организация семинаров-практикумов с педагогами;
- Оформление теоретического материала «советы психолога» для родителей и педагогов.

Выводы: Проведенную профилактико-просветительскую работу можно считать успешной. Большинство родителей и педагогов с вниманием отнеслись к рекомендациям по преодолению трудностей в развитии детей, участвовали в коррекционной и развивающей работе, поэтому просветительскую деятельность необходимо продолжать, совершенствовать собственные знания, творчески подходить к подаче материала.

#### ***Методическая работа.***

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

1. Составление программ для групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы;
2. Создание базы диагностических методик;
3. Создание базы развивающих материалов для занятий;
4. Обработка и анализ результатов диагностики, подготовка рекомендаций для воспитателей, педагогов и родителей;
5. Оформление документации педагога-психолога;
6. Совершенствование собственных профессиональных знаний и навыков

Выводы: Методическую деятельность за истекший период можно оценить как достаточно продуктивную. В дальнейшем необходимо на основании анализа деятельности доработать имеющиеся программы и разработать новые с учетом потребностей всех участников образовательного процесса. Кроме того, необходимо больше внимания уделить разработке программ взаимодействия с педагогическими кадрами.

#### **Выводы аналитического отчета.**

Анализируя собственную деятельность за истекший период можно сказать о том, что проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути дальнейшей работы и профессионального роста в будущем. В следующем учебном году необходимо уделить больше внимания углублению работы с педагогическими кадрами, а также работе с детьми, воспитывающимися в неблагополучных условиях.

Наиболее эффективными формами работы при решении поставленных задач оказались: семинары-практикумы, групповые и индивидуальные консультации, групповые и индивидуальные занятия.

Итоговая таблица деятельности за истекший период по всем направлениям:

№№ п/п	Направление деятельности	Количество
1.	Проведено консультаций	40
2.	Проведено коррекционных занятий	42
3.	Участие в работе ППк	0
4.	Участие в МО района	0

Учитывая вышеизложенное, на предстоящий 2024-2025 учебный год сформулированы следующие задачи:

1. Оказание помощи в адаптации к ДОУ детей групп раннего развития, с учетом индивидуальных особенностей развития детей и сложившихся традиций семейного воспитания;
2. Использование разнообразных форм работы с родителями для привлечения их к сотрудничеству в воспитании и образовании детей;
3. Оказание практической помощи педагогам в работе с детьми и родителями с использованием таких форм работы, как семинары-практикумы, тренинги эмоционального общения, лекции;
4. Осуществление мониторинга развития познавательных процессов и способностей воспитанников ДОУ и их коррекция.
5. Анализ и коррекция проблем личностного развития: конфликтность, агрессивность, эмоциональные проблемы, дезадаптация.
6. Анализ и коррекция детско-родительских отношений.
7. Психологическое сопровождение подготовки воспитанников выпускных групп к школьному обучению.
8. Повышение психологической грамотности всех участников образовательного процесса.

#### ***8.5. Анализ музыкальной деятельности.***

В 2024-2025 учебном году работа по музыкальному воспитанию дошкольников была направлена на реализацию следующей цели: приобщение к музыкальному искусству и развитие музыкально-художественной деятельности.

В соответствии с поставленной целью в течении учебного года решались следующие задачи:

Младшая группа «Солнышко»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Воспитание слуховой сосредоточенности и эмоциональной отзывчивости на музыку.</li> <li>2. Исследование качеств музыкального звука: высоты, длительности, тембра, динамики.</li> <li>3. Активизация слуховой восприимчивости.</li> <li>4. Развитие координированности движений и мелкой моторики при обучении приёмам игры на инструментах.</li> <li>5. Формирование вокальных певческих умений в процессе подпевания взрослому.</li> <li>6. Развитие умений импровизировать и сочинять простейшие музыкально-художественные образы в музыкальных играх и танцах.</li> </ol>
Средняя группа «Звездочки»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Воспитание слушательской культуры детей. Развитие умений понимать выразительные средства музыки.</li> <li>2. Развитие музыкального слуха – интонационного, мелодического, гармонического, ладового.</li> <li>3. Развитие координации слуха и голоса, певческих навыков.</li> <li>4. Освоение игры на детских музыкальных инструментах.</li> <li>5. Освоение элементов танца и ритмопластики.</li> </ol>
Старшая группа «Колокольчик»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обогащение слухового опыта детей при знакомстве с основными жанрами музыки.</li> <li>2. Обучение детей анализу средств музыкальной выразительности.</li> <li>3. Развитие певческих умений детей.</li> <li>4. Развитие умений игрового музицирования.</li> <li>5. Развитие самостоятельной деятельности детей по импровизации танцев, игр, оркестровок.</li> <li>6. Развитие умений сотрудничать в коллективной музыкальной деятельности.</li> </ol>
Группа компенсирующей направленности для детей с ТНР «Весёлый язычок»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обогащение слухового опыта детей при знакомстве с основными жанрами музыки.</li> <li>2. Обучение детей анализу средств музыкальной выразительности.</li> <li>3. Развитие певческих умений детей.</li> <li>4. Развитие умений игрового музицирования.</li> <li>5. Развитие самостоятельной деятельности детей по импровизации танцев, игр, оркестровок.</li> <li>6. Развитие умений сотрудничать в коллективной музыкальной деятельности.</li> <li>7. Развитие слуховых и зрительных представлений, совершенствуя двигательные навыки.</li> <li>8. Преодоление речевого, моторного, двигательного, фонематического нарушения путем развития, воспитания и коррекции двигательной сферы в сочетании со словом и музыкой.</li> </ol>

В начале учебного года была проведена диагностика детей по освоению программы по музыке. Результаты диагностики:

Высокий уровень - 16%

Средний уровень - 65%

Низкий уровень - 19%

Выполнение программы - 81%

В конце учебного года диагностика детей показала следующие результаты:

Высокий уровень - 47%

Средний уровень - 53%

Выполнение программы – 100%

Работа по выполнению задач в 2023-2024 учебном году велась в соответствии с планом работы. План работы выполнен на 90 %.

Были проведены следующие мероприятия:

- Развлечения: «Путешествие в страну знаний» («Колокольчик», «Непоседы», «Весёлый язычок»)
- «День дошкольного работника» Концерт («Непоседы», «Колокольчик», «Весёлый язычок»)
- Развлечение «Музыкальная шкатулка» («Солнышко»)
- «Осенние утренники» («Колокольчик», «Непоседы», «Солнышко»)
- «Капусткины посиделки» - («Весёлый язычок»)
- «Лучше мамы друга нет» праздничный концерт для мам.
- Новогодние праздники для всех групп.
- «Ёлочка красавица» - все группы.
- Рождественские колядки» (старшие дошкольники).
- «Широкая Масленица» развлечение для всех групп.
- Тематические занятия «Будем солдатами» (младшая группа).
- Спортивно – музыкальный праздник «Защитники России» (средняя, старшая группы, группа детей с ТНР).
- Праздничные утренники к 8 марта (все группы)
- «Путешествие в космос» в каждой группе.
- «До свиданья, детский сад» выпускной утренник.

Регулярно проводились занятия в кружках: «Ручеёк», «Свирелюшка».

**Воспитанники принимали участие в мероприятиях:**

- Диплом I степени XVI Открытого районного конкурса художественного слова «Труфиловские чтения» среди учащихся и воспитанников учреждений образовательной культуры. (Егорова София)
- Обладатели Гран –При международного патриотического конкурса –фестиваля «Во славу Родины моей» в рамках закрытого турнира среди лауреатов I степени основного проекта «Родины Сыны» . Ансамбль барабанщиц- мажареток «Торжество»(Марш Лейб –Гвардии Егорского полка)
- Областной семинар для старших воспитателей - воспитанники группы «Веселый язычок» **участники**
- Открытое занятие для родителей «Музыкальный теремок» - ансамбль «Свирелюшка».
  
- Международный творческий марафон Лауреат первой степени хор «Золотое детство»

Педагоги и родители детей ДОУ имели возможность получить консультации музыкального руководителя.

**Музыкальный руководитель** Алексеева Я. В.

- Посетил районные методические объединения.

- Провела открытое занятие по обучению игре на свирели Смеловой «Музыкальный теремок»
- Приняла участие в областном семинаре для старших воспитателей

**Участвовала в конкурсах:**

**В учебном году Алексеева Я.В. реализует грантовый проект ОАО «Лукойл» « В ритме детства»**

### **8.6. Анализ внутренней оценки качества образования (ВОКО)**

С 2020 года в МБДОУ детский сад №20 «Теремок» применяется новый инструментарий оценки качества дошкольного образования, разработанный в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами: Постановлением Правительства Российской Федерации от 5.08.2013 № 662 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»; Приказом Минобрнауки России от 11.06.2014 № 657 «Об утверждении методики расчета показателей мониторинга системы образования»; требованиями федерального государственного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

В комплект инструментария входят пять основных источников.

Первый: описание критериев оценки, применяемых педагогами и родителями в процессе наблюдения за детьми.

Второй: инструментарий педагогической диагностики развития детей 3 - 7 лет, позволяющий в наблюдении отслеживать уровень развития и корректно использовать критерии оценки.

Третий: унифицированные формы «Карты развития», наглядно показывающие место ребенка в группе и всей группы в нормативном пространстве, что позволяет педагогу видеть отставание и опережение.

Четвертый: атлас материалов и оборудования предметно-пространственной среды в дошкольных образовательных организациях, позволяющий воспитателю и руководителям дошкольной образовательной организации проектировать и формировать предметно-пространственную среду.

И пятый источник: памятка для родителей, разъясняющая все особенности использования разработанного инструментария и способствующая вовлечению родителей в процесс неформальной оценки качества дошкольного образования.

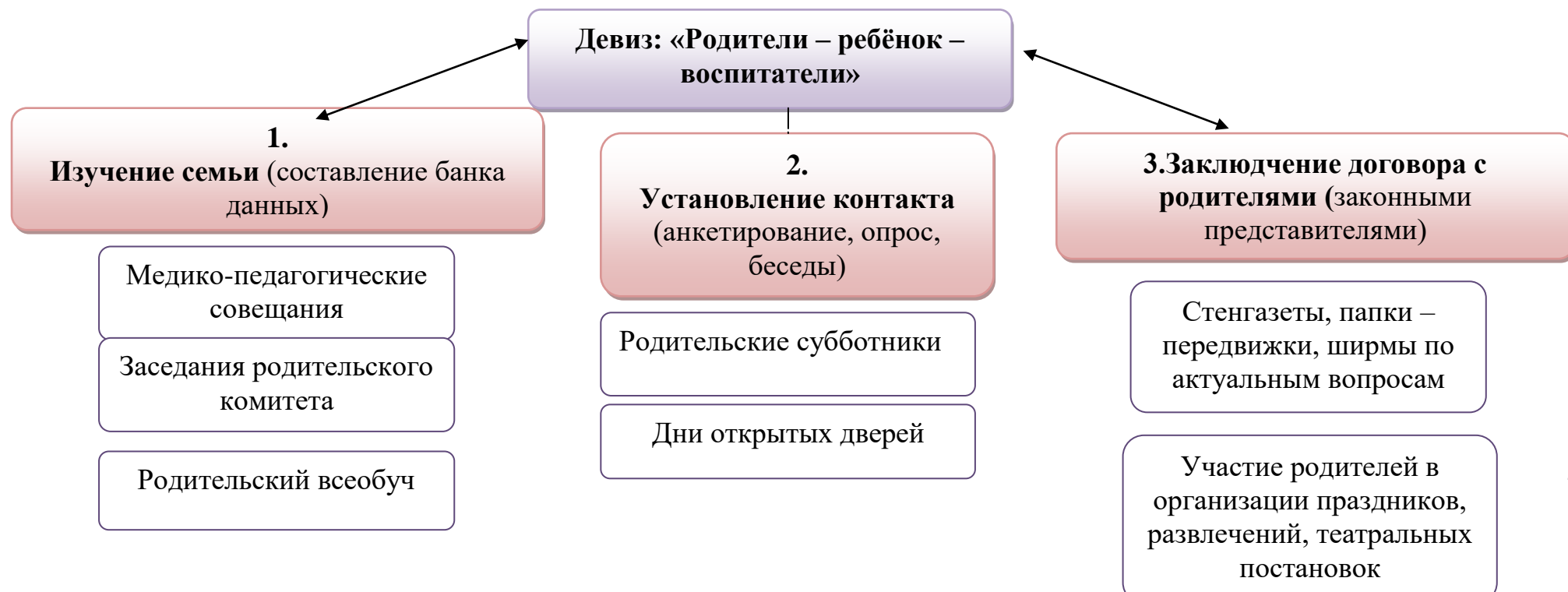
## **Итоговая таблица оценки качества дошкольного образования 2024-2025 учебный год**

Группа	Период	Творческая инициатива		Инициатива как целеполагание и волевое усилие		Коммуникативная инициатива		Познавательная инициатива		Двигательная инициатива	
		«ОБЫЧНО»		«ОБЫЧНО»		«ОБЫЧНО»		«ОБЫЧНО»		«ОБЫЧНО»	
		1 уровень	2 уровень	1 уровень	2 уровень	1 уровень	2 уровень	1 уровень	2 уровень	1 уровень	2 уровень
Средняя группа (21 детей)	15.09.23	10	0	8	1	8	1	14	0	10	1
	20.01.24	8	5	10	1	8	5	16	0	15	1
	25.05.24	6	11	9	8	8	9	12	5	14	3
Старшая группа (18 детей)		2 уровень	3 уровень	2 уровень	3 уровень	2 уровень	3 уровень	2 уровень	3 уровень	2 уровень	3 уровень
	15.09.23	8	9	8	9	8	9	8	9	8	9
	20.01.24	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
	20.05.24	9	8	9	8	9	8	9	8	9	8

Сравнивая показатели в разное время, мы видим положительную динамику, что свидетельствует об эффективной работе педагогов и правильности выбранной тактики образовательного процесса.

## 9. Анализ качества взаимодействия с социальными партнёрами

### 9.1. Анализ выполнения Программы формирования и развития партнерских отношений с семьями воспитанников.



Публичный доклад

«Семейный клуб»

Педагогические советы с  
участием родителей

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» одной из основных задач, стоящих перед детским дошкольным учреждением является «взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития личности ребенка».

В ФГОС ДО большое внимание уделяется работе с родителями. В ФГОС ДО говорится, что работа с родителями должна иметь дифференцированный подход, учитывать социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей деятельностью ДОУ, повышение культуры педагогической грамотности семьи. Также сформулированы и требования по взаимодействию Организации работы с родителями.

Подчеркнуто, что одним из принципов дошкольного образования является сотрудничество Организации работы с семьей, а ФГОС ДО является основой для оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Взаимодействие педагогов с родителями в 202-2023 учебном году тесно связана с кардинальной перестройкой работы с семьей: переход от монологических форм работы к диалогу, размышлению, вовлечение родителей в разнообразную совместную деятельность с детьми. Такой подход сделал педагогов и родителей единомышленниками, поднял психолого-педагогическую компетентность родителей и эмоционально сблизил их со своим ребенком. Для этого педагогами реализовались наиболее эффективные технологии партнерских отношений работа велась в следующих направлениях:

1. Работа с коллективом ДОУ по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями.

Работа с родителями в детском саду планируется заранее. Поэтому мы начинаем работу с анализа социального состава родителей, их настроения и ожиданий от пребывания ребенка в детском саду. Проводим анкетирование в начале учебного года «Ваши запросы и ожидания от взаимодействия с ДОУ», личные беседы на эту тему помогают правильно выстроить работу, сделать ее эффективной, подобрать интересные формы взаимодействия с семьей.

Помимо традиционных форм работы ДОУ и семьи, активно использовались инновационные формы и методы работы:

- «Круглый стол» ;
- тематические выставки;
- диагностика, тесты, опросы;
- консультации специалистов;
- семейные спортивные праздники;
- открытые занятия для просмотра родителей;
- родительская гостиная, клуб;
- открытая группа в контактах;
- мастер-класс родителей;
- день открытых дверей;

- конкурсы;

- сайт ДОУ.

## 2.Повышение педагогической культуры родителей.

Педагогическая культура родителей – один из самых действенных факторов духовно-нравственного развития, воспитания и социализации младших школьников.

В течение учебного года для родителей были проведены консультации: «Влияние художественно-эстетического воспитания на поведение и поступки детей», «Любят родину не за то, что она велика, а за то, что своя», «Здоровье и безопасность», «Светоотражайка – это важно!», «Закаливание детского организма», «Десять советов родителям – Как приятно и полезно провести время с ребенком», «Идем в магазин. Как правильно делать покупки», «Осенний ледостав!» и т.п.

В детском саду по вопросам воспитания, обучения и развития детей оказывает помощь учитель-логопед Семенова И.Ю., музыкальный руководитель Алексеева Я.В., инструктор по физической культуре Карпова Е.А.

## 3. Вовлечение родителей в деятельность ДОУ, совместная работа по обмену опытом.

В учреждении в большинстве проводимых праздников, развлечений родители выступают в роли не только зрителей, но и активных участников. Удачно зарекомендовали себя такие формы работы, как совместные выставки семейного творчества («Зеркало природы», «Зимушка – зима», «Робот фест», «Краски лета», выпуск стенгазет к «Дню космонавтики», » и др.);

Родители приняли участие в конкурсной программе «В семейном кругу». Приняли участие в акции «Накорми птиц» (изготовление кормушек). Была проведена спортивный праздник «Зарничка», где в составе жюри были приглашенные папы, ко Дню семьи «Папа, мама и я спортивная семья».

Родители принимают участие и в улучшении материально-технической базы: оказывают помощь в благоустройстве территории учреждения, проведении ремонтных работ в группах, организуют пошив костюмов для спектаклей.

Особым критерием качества функционирования системы педагогического сопровождения семейного воспитания выделяется удовлетворённость родителей образовательной деятельностью детского сада.

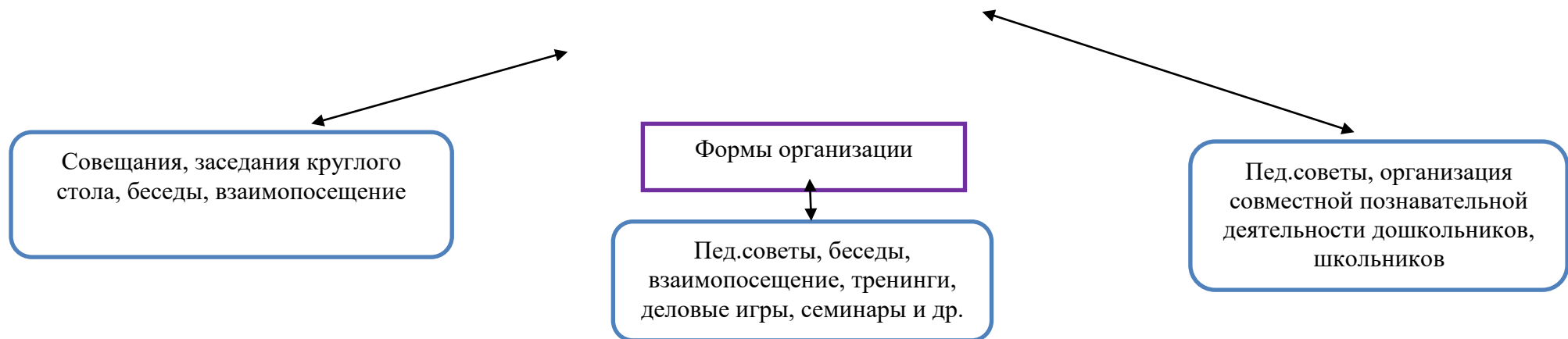
Уровень удовлетворенности родителей деятельностью учреждения:

Услуга	Показатель	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год	2023-2024уч. год	2024-2025уч. год
Реализация ОП	Полностью удовлетворены	97%	85%		
	Не удовлетворены	3 %	15%		
Присмотр и уход	Полностью удовлетворены	98 %	86%		
	Не удовлетворены	2 %	14%		

**Показатели удовлетворенности родительской общественности стал ниже на 12%. Родители перестали уважать и ценить педагогов. Упал престиж этой великой профессии. Поэтому возникает необходимость продолжать работать над построением**

### 9.2. Работа по преемственности со школой





Взаимодействие детского сада и школы носит гуманистический характер, основывается на взаимопонимании, сотрудничестве, доверительности. Нами разработана стратегия совместных действий по развитию познавательной активности ребенка, творческих способностей, инициативы и самостоятельности, коммуникативности, любознательности, исследовательского интереса, ответственности, произвольности, которые являются основаниями преемственности для дошкольного учреждения и начальной школы. Методическую работу координируют совместные педагогические советы, участниками которых являются учителя, воспитатели, педагог-психолог.

На них рассматриваются проблемы развития связной речи у детей дошкольного и младшего школьного возраста, ФЭМП, серьезное внимание уделяется таким направлениям работы:

- ✓ развитие любознательности у дошкольников как основы познавательной активности будущего ученика, познавательная активность будет выступать не только необходимым компонентом учебной деятельности, но и обеспечивать его интерес к учебе, произвольность поведения и развитие других важных качеств личности ребенка.

- ✓ развитие способностей ребенка как способов самостоятельного решения творческих (умственных, художественных) и других задач, как средств, позволяющих быть успешным в разных видах деятельности, в том числе учебной.

- ✓ сформированность способностей ребенка перед вхождением в школьную жизнь к пространственному моделированию; использованию планов, схем, знаков, символов, предметов-заместителей.

- ✓ через использование сюжетно-ролевых игр, игр-драматизаций, детского экспериментирования достижение сформированности у старших дошкольников и первоклассников творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития ребенка.

- ✓ сформированность у старших дошкольников и первоклассников коммуникативных навыков (умение общаться с взрослыми и сверстниками) как необходимого условия успешности учебной деятельности

методической и образовательной работы мы проводим экскурсии, совместные досуги, праздники, мероприятия по профилактике ДЦТТ.

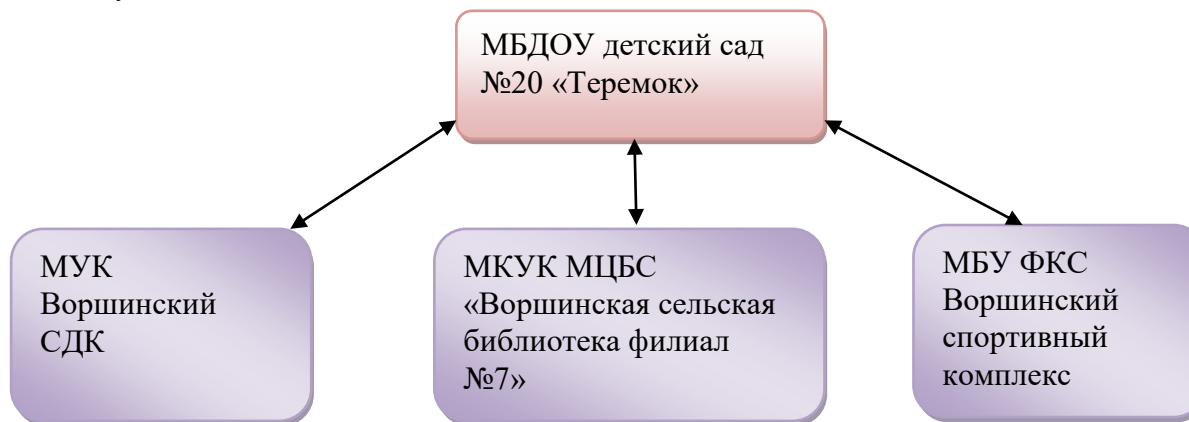
Совместно со школой были проведены следующие мероприятия:

- ✓ родительские собрания на базе ДОУ и СОШ по подготовке будущих первоклассников;
- ✓ День знаний;

- ✓ педагогический консилиум «Адаптация выпускников ДОУ к школе»
- ✓ посещение школьного музея
- ✓ экскурсия на пришкольный опытный участок
- ✓ помощь в изготовлении поделок для оформлений участков ДОУ
- ✓ изготовление столовой утвари;
- ✓ посещение непосредственно образовательной деятельности старшей группы учителем начальных классов;
- ✓ посещение уроков первоклассников;
- ✓ занятия в «Точке роста».

Совместное участие первоклассников и будущих первоклассников в праздниках, развлечениях, играх-соревнованиях, эстафетах – это хорошее средство для профилактики трудностей школьной адаптации. Регулярные контакты специалистов ДОУ с учителями школы позволяют им координировать развивающие программы обучения в детском саду и школе в едином контексте творческого развития детей.

### 9.3. Взаимодействие с социумом



Согласно годовому плану работы МБДОУ на 2023-2024 учебный год были проведены следующие мероприятия с социальными партнерами:

#### 9.3.1. МУК Воршинский СДК:

- Осенние посиделки «Ах, картошка, загляденье».
- Концерт ко Дню Победы, ансамбль «Барабанщиц-мажареток», участие в концерте «День памяти», - муз.руководитель Алексева Я.В.

- Просмотр документального фильма (дом кино г. Владимир) по правилам дорожного движения, ко дню Памяти и скорби,
- День Памяти и скорби -возложение цветов к Обелиску павшим воинам, участие в митинге,
- Конкурс рисунков «Мир глазами детей»,
- Музыкальная гостиная « С песней весело шагать»,
- Пасхальная открытка, мастер- класс,
- Всемирный день здоровья,
- « Волшебный мир детства».
- «Спички не тронь, спички огонь»

### 9.3.2. МКУК МЦБС «Воршинская сельская библиотека филиал №7»

- Беседа из истории села «Герои – земляки, участники локальных воин и современных конфликтов» с показом презентации.
- «В гостях у дедушки Корнея», игра- викторина, к юбилею автора.
- «День славянской письменности и культуры».
- Аэродром Ундол, Великая Отечественная война и наше село. Что нас связывает?
- День снятия блокады Ленинграда.
- Акция окна России.

### 9.3.3. МБУ ФКС Воршинский спортивный комплекс»

- Фестиваль зимних видов спорта.
- Подвижные игры на стадионе и уличной площадке с мягким покрытием.
- Веселые старты.

Грамотно организованное и продуманное взаимодействие детского сада и наших социальных партнеров приводит к положительным результатам. Процесс взаимодействия с социальными партнерами способствует росту профессионального мастерства всех педагогов учреждения, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности дошкольника и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования.

#### ***Результат взаимодействия с социумом***

- ✓ Создание системы взаимодействия ДООУ с учреждениями социума на основе договоров и совместных планов.
- ✓ Становление уровня социальной компетенции участников образовательного процесса, направленных на активное освоение мира.
- ✓ Повышение общекультурного уровня, формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств детей, родителей, педагогов.
- ✓ Рост психоэмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами.

- ✓ Системное повышение мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к изменению содержания работы по формированию эмоционально чувственного восприятия окружающего мира в рамках сотрудничества, равенства и партнерства в отношениях ребенка и взрослого, социальных институтов;
- ✓ Создание условий для профессионального развития педагогов дошкольного образовательного учреждения в целях повышения рейтинга и формирования положительного имиджа детского сада;
- ✓ Обеспечение информационной осведомленности социальных институтов о деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- ✓ Создание единой воспитательной системы.

## **10. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в учреждении**

В 2024 году проводилась независимая оценка качества условий оказания услуг. Коллектив учреждения ответственно подошел к подготовке проведения НОКО.

В рейтинге организаций по результатам процедуры сбора, обобщения и анализа информации о качестве условий оказания услуг организациями наше ДОУ имеет третье место в рейтинге – 93,42. По итогам НОКО был составлен план по устранению недостатков, которые частично были выполнены к 01.05.2022 году. Остались невыполненными мероприятия по обеспечению учреждения доступной средой для инвалидов, требующие больших финансовых затрат (оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации; дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации).

## **11. Анализ контрольной деятельности**

Контрольная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с Положением о контрольной деятельности в целях совершенствования деятельности учреждения; повышения профессионального мастерства и квалификации работников; повышение качества образования.

В 2024-2025 году оперативному контролю с целью профилактики возможных нарушений в образовательном процессе, совершенствования образовательного процесса во всех возрастных группах подвергались вопросы:

- ✓ требующие постоянного контроля (выполнение инструкций по ОТ и ПБ, посещаемость, выполнение режима дня, санэпидрежима, организация питания, соблюдение правил внутреннего распорядка, оздоровительные мероприятия в течение дня, осуществление образовательного процесса, уровень развития детей и т.п.)
- ✓ требующие контроля не реже одного раза в месяц (анализ заболеваемости, выполнение натуральных норм, состояние документации в группах, выполнение решений педсоветов, снятие остатков продуктов питания, уровень педагогического мастерства и состояние образовательного процесса у аттестуемых педагогов и т.п.)
- ✓ требующие контроля не реже одного раза в квартал (участие педагогов в работе методических объединений, анализ детской заболеваемости, уровень проведения родительских собраний, выполнение годового плана за квартал и т.п.)

Итоги оперативного контроля рассматривались на совещаниях при заведующем, давались конкретные рекомендации. По итогам контроля производились стимулирующие выплаты.

В 2024-2025 учебном году было проведено два тематических контроля по темам: «Предметно- пространственная среда в группах в образовательной области речевое развитие», по итогам контроля составлялась аналитическая справка, издавался приказ. Итоги рассматривались на педагогических советах.

Завершением контрольной деятельности стал итоговый контроль с целью выявления уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату. Итоги контроля (аналитическая справка) обсуждались на итоговом педагогическом совете.

В целом по итогам контрольной деятельности за 2024-2025 учебный год серьезных нарушений в организации деятельности учреждения не выявлено, даны разъяснения, методические рекомендации, практические советы сотрудникам учреждения. По итогам контрольной деятельности, в зависимости от критерий ежемесячно (для педагогов) в 2024-2025 учебном году выплачивались стимулирующие выплаты.

## **12. Инновационная деятельность.**

1. На основании решения Ученого совета АНО ДПО «Национальный исследовательский институт всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России» №7 от 17 июня 2021 года, в соответствии с Положением об инновационной площадке федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», нашему ДОО присвоен статус инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России», по направлению «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фребеля до робота».

Для реализации Программы в образовательном пространстве организована предметная игровая техносреда, отвечающая современным требованиям к политехнической подготовке детей и их возрастным особенностям в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и идее парциальной программы «От Фребеля до робота». Для реализации данной программы нами был оборудован «Класс робототехники», рассчитанный на группу 12 детей. Для оформления интерьера помещения были приобретены баннеры на данную тематику и изготовлен информационный стенд. Закуплено необходимое на наш взгляд оборудование:

- Модуль Робот-РОБИК (тумба поворотная, стол детский, тумба, табурет) – создают соответствующую обстановку в помещении.
- Наборы Полидрон (Полидрон-Гигант «Строительство дома», Полидрон - Каркасы «Комплексный», Полидрон - Магнитный «Супер», Полидрон – Проектирование, Полидрон - Супер-гигант 3, Полидрон – Гигант «Огромные шестеренки»;
- Комплект программируемых мини-роботов «Умная пчела» 6 штук с тематическими полями-маршрутизаторами «Карта мира», «Алфавит», «Цвета и формы», «Цифры», «Фрукты и овощи»;
- Образовательный робототехнический модуль «Предварительный уровень»;
- Конструкторы Robo kit (базовый, полный и ресурсный комплекты)
- и LEGO конструкторы.

На основании приказа заведующего МБДОУ детский сад №20 «Теремок» №175 от 01.09.2021 года начата работа в статусе инновационной площадке федерального уровня, сроком на 5 лет.

Для реализации данной программы прошли обучение в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт образовательных технологий» по теме: «Технологии и формы реализации парциальной образовательной программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров» воспитатели Пинчук О.А., Шикерина Д.М.

В течение 2024-2025 учебного года:

- старший воспитатель Пинчук О.А. – воспитатель в рамках Всероссийского профориентационного технологического конкурса ИНЖЕНЕРНЫЕ КАДРЫ РОССИИ приняли участие в номинации «Опыт работы».

На заочный этап конкурса была представлена работа в направлении «Педагог В Теме» по теме «Взаимодействие программ Робототехники и Точки роста, как системообразующий инструмент интеграции дошкольного и начального школьного образования.

- наш педагог Пинчук О.А. приняла участие в Региональном инженерном марафоне, который проходил на детский сад №52 г.Коврова.

- воспитатели Милованова Т.Н., Пинчук О.А. и Ларькова О.Ю. принимали участие в конкурсе "Фребель - открытка 2023" в рамках Всероссийского конкурсного онлайн - марафона "Новогодний Фребель"

- Педагоги Пинчук О.А., Милованова Т.Н., Простякова И.Н. стали лауреатами Всероссийского конкурса «Моя Родина – Великая Страна», проводимого Ассоциацией Фрёбель – педагогов и Общества с ограниченной ответственностью «Научно- практического центра «Традиции и инновации в образовании».

-Воспитатель Пинчук О.А. успешно прошла аккредитацию судей по направлению "Младший ИКаР" и является сертифицированным судьёй соревнований "Инженерные кадры России".

-приняли участие в Международном конкурсе технического творчества "Робо - масленица". А воспитатель Пинчук О.А. , работающая по направлению "Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования "От Фребеля до робота", являлась членом жюри данного конкурса.

***Карта наблюдений развития технических умений детей 5-6 лет участвовавших в реализации программы «От Фребеля до робота. Растим будущих инженеров».***

<b>Компетенции инженера (по Квалификационному справочнику)</b>	<b>Начало года</b>	<b>Конец года</b>
1. Выполняет с использованием средств вычислительной техники, коммуникаций и связи работы в области научно-технической деятельности по проектированию, строительству, информационному обслуживанию, организации производства, труда и управления, метрологическому обеспечению, техническому контролю и т.п.	3 (33%)	2 (66%)
2. Разрабатывает методические и нормативные документы, техническую документацию, а также предложения и мероприятия по осуществлению разработанных проектов и программ	3 (33%)	2 (66%)
3. Проводит технико – экономический анализ, комплексно обосновывает принимаемые и реализуемые решения, изыскивает возможности сокращения цикла выполнения работ (услуг), содействует подготовке процесса их выполнения, обеспечению подразделений предприятия необходимыми техническими данными, документами, материалами, оборудованием и т.п.	3 (33%)	2 (66%)
4. Проводит технико–экономический анализ, комплексно обосновывает принимаемые и реализуемые решения, изыскивает возможности сокращения цикла выполнения работ (услуг), содействует подготовке процесса их	3 (33%)	2 (66%)

выполнения, обеспечению подразделений предприятия необходимыми техническими данными, документами, материалами, оборудованием и т.п.		
5. Изучает и анализирует информацию, технические данные, показатели и результаты работы, обобщает и систематизирует их, проводит необходимые расчеты, используя современную электронно-вычислительную технику.	3 (33%)	2 (66%)
6. Составляет графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам и в установленные сроки	3 (33%)	2 (66%)
7. Оказывает методическую и практическую помощь при реализации проектов и программ, планов и договоров	3 (33%)	2 (66%)
8. Осуществляет экспертизу технической документации, надзор и контроль над состоянием и эксплуатации оборудования. Следит за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов.	3 (33%)	2 (66%)
9. Способствует развитию творческой инициативы, рационализации, изобретательства, внедрению достижений отечественной и зарубежной науки, техники, использованию передового опыта, обеспечивающих эффективную работу организации.	3 (33%)	2 (66%)

***Карта наблюдений развития технических умений детей 6-7 лет участвовавших в реализации программы «От Фребеля до робота. Растим будущих инженеров»***

<b>Компетенции инженера (по Квалификационному справочнику)</b>	<b>Начало года</b>	<b>Конец года</b>
1. Выполняет с использованием средств вычислительной техники, коммуникаций и связи работы в области научно-технической деятельности по проектированию, строительству, информационному обслуживанию, организации производства, труда и управления, метрологическому обеспечению, техническому контролю и т.п.	2 (66%)	1 (100%)
2. Разрабатывает методические и нормативные документы, техническую документацию, а также предложения и мероприятия по осуществлению разработанных проектов и программ	2 (66%)	1 (100%)
3. Проводит технико – экономический анализ, комплексно обосновывает принимаемые и реализуемые решения, ищет возможности сокращения цикла выполнения работ (услуг), содействует подготовке процесса их выполнения, обеспечению подразделений предприятия необходимыми техническими данными, документами, материалами, оборудованием и т.п.	2 (66%)	1 (100%)
4. Участвует в работах по исследованию, разработке проектов и программ предприятия (подразделений предприятия), в	2 (66%)	1 (100%)

проведении мероприятий. Связанных с испытаниями оборудования и внедрением его в эксплуатацию, а также выполнении работ по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов, в рассмотрении технической документации и подготовке необходимых обзоров, отзывов, заключений по вопросам выполняемой работы		
5. Изучает и анализирует информацию, технические данные, показатели и результаты работы, обобщает и систематизирует их, проводит необходимые расчеты, используя современную электронно-вычислительную технику	2 (66%)	1 (100%)
6. Составляет графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам и в установленные сроки	2 (66%)	1 (100%)
7. Оказывает методическую и практическую помощь при реализации проектов и программ, планов и договоров	2 (66%)	1 (100%)
8. Осуществляет экспертизу технической документации, надзор и контроль над состоянием и эксплуатации оборудования. Следит за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов	2 (66%)	1 (100%)
9. Способствует развитию творческой инициативы, рационализации, изобретательства, внедрению достижений отечественной и зарубежной науки, техники, использованию передового опыта, обеспечивающих эффективную работу организации	2 (66%)	1 (100%)

2. Приказом директора " Института художественного образования и культурологии Российской академии образования" о включении в состав сетевой инновационной площадки " Музыкальное развитие и воспитание в социокультурной образовательной среде с применением инновационных технологий" (Музицирование для всех) нашего ДОО.

Для реализации Программы в образовательном пространстве приобретены свирели на каждого участника программы.

**Деятельность инновационной площадки предполагает три этапа:**

1) Подготовительный (сентябрь 2021 – май 2022), предусматривающий ознакомление с программно-методическими комплексами «Свирель поет» и «Ансамбль детских музыкальных инструментов», подготовку кадров, организацию образовательного процесса с детьми и подростками по инновационным программам.

2) Основной (сентябрь 2022 – май 2024 года), предполагающий создание эффективных условий для организации музыкального развития детей.

3) Заключительный (май 2024 – сентябрь 2024), предусматривающий подведение итогов, обобщение и распространение опыта инновационной деятельности (публикации, презентации, выступления на конференциях).

Региональный координатор (методист кафедры гуманитарного образования ВИРО): Ольга Николаевна Куликова

Ответственный исполнитель инновационной площадки: Алексеева Яна Витальевна - музыкальный руководитель

Координатор: Шикерина Дарья Михайловна - старший воспитатель

Состав участников инновационной деятельности: воспитанники группы компенсирующей направленности для детей с ТНР; Простякова Ирина Николаевна – воспитатель на группе детей с ТНР, Милованова Татьяна Николаевна – воспитатель на группе детей с ТНР.

На основании приказа заведующего МБДОУ детский сад №20 «Теремок» №59 от 11.03.2022 года начата работа в статусе инновационной площадке федерального уровня, сроком на 5 лет.

В течении 2024-2025 учебного года:

-В рамках реализации федеральной инновационной площадки «Музыкальное развитие и воспитание в социокультурной образовательной среде с применением инновационных технологий» 16 ноября 2022г. в МДОУ №20 г. Орехово Зуево прошла Региональная практико – ориентированная стажировка «Музыкальное развитие и воспитание с использованием инновационных технологий», участниками которой являлись педагоги образовательных учреждений Московской, Владимирской областей в том числе музыкальный руководитель нашего ДОО Алексеева Я.В., где представила свой опыт работы по данному направлению.

- в рамках работы ФИП музыкальным руководителем Алексеевой Я.В. и педагогом Простяковой И.Н. было проведено открытое занятие «Музыкальный теремок» для родителей воспитанников. Перед гостями выступал ансамбль "Свирелюшка" - воспитанники группы детей с ТНР.

Ансамбль «Свирелюшка». Результативность.  
 Возраст детей: 5 – 6 лет.  
 Руководитель: Алексеева Яна Витальевна.

Год освоения программы: II

Дата проведения: март 2025

**Диагностическая таблица по освоению методики «Свирель Смеловой»**

		Артикуляция	Дыхание	Мелкая моторика	Координация	Внимание	Эмоциональный отклик
1	Бахирев Максим	3	2	2	2	2	3
2	Головкина Анастасия	2	2	2	2	2	2
3	Колбая Роберт	3	2	2	2	2	2

4	Конькова Ульяна	2	2	2	2	1	2
5	Леднев Всеволод	2	2	2	2	2	2
6	Паршенков Александр	3	2	2	2	2	2
7	Попова Женя	3	2	3	2	2	3
8	Ионова Алиса	2	2	2	2	2	3
9	Скоморохина Алиса	2	2	2	2	2	2
10	Чумак Милана	2	2	2	2	2	2
11	Шевяков Валера	2	2	2	2	2	2
12	Шикерина Василиса	3	3	3	3	3	3
13							
14							

Диагностика проводится во время группового занятия (не индивидуально).

Оценка проводится по трёх бальной шкале (3-высокий, 2-средний, 1-низкий)

- **Артикуляция** (качество смыкания губ: 3-плотное, 2-не совсем плотное, 1-слабое)
- **Дыхание** (спокойный вдох носом, длинный выдох-3)
- **Мелкая моторика** (точность действий пальцев рук при освоении приёмов игры)
- **Координация** (между вдохом и движением пальцев)
- **Внимание** (степень удерживания внимания)
- **Эмоциональный отклик.**

#### **Результативность. Выводы.**

По итогам диагностики, проводимой в марте 2025 года, выявлено:

Уровень освоения программы: высокий -36%.средний -64%

- Воспитанники с большой заинтересованностью и желанием приходят на занятия. Позитивный настрой обусловлен умением владеть техникой игры на свирели, хотя и не всё ещё получается.
- Внимание и интерес к правильному исполнению произведений повысился, особенно при игре по партитурам. Координация и мелкая моторика у большинства на среднем уровне.
- Хуже всего дело обстоит с Артикуляцией, особенно при игре на низких нотах (особенности инструмента)
- Лучше всего развито дыхание.

## **14. Анализ итогов выполнения муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности, административно – хозяйственной работы**

План финансово-хозяйственной деятельности на 2025 финансовый год, муниципальное задание МБДОУ были составлены своевременно и учитывали все статьи расходов. Муниципальное задание на 2025 год выполнено.

Педагогические сотрудники детского сада получают доплату из стимулирующего фонда:

- ежемесячно в соответствии с Положением о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам педагогические работники получают дополнительные выплаты по итогам полугодия, итогам года к заработной плате за качество работы; разовые премии за участие в районных, областных конкурсах профессионального мастерства.

Сотрудникам ежемесячно производится компенсационная выплата за оплату коммунальных услуг, оплата проезда к месту работы и обратно, проезд в командировки.

Согласно плана финансово-хозяйственной деятельности на 2025 финансовый года выделено 12900 рублей - областные субвенции на приобретение основных средств обучения.

## **15. Общие выводы к анализу деятельности и проблемы**

Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2024-2025 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Целевой компонент плана реализован на должном уровне.

Педагогическим коллективом детского сада на 2024-2025 учебный год ставились задачи:

- Использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетенции.

2. Совершенствование системы работы направленной на улучшения качества речевого развития воспитанников.

3. Внедрение федеральной программы дошкольного образования.

образовательной среды ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

- Создание модели повышения престижа педагогических профессий на уровне ДОУ - «Имидж педагога – главная оставляющая имиджа ДОУ»

План работы на 2024-2025 учебный год выполнен в полном объеме.

Образовательная деятельность в ДОУ реализуется на достаточном уровне. (ОП выполнена на 80%). Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал педагогов МБДОУ достаточно высокий.

Проведенный анализ конечных результатов учебного года, анализ качества результатов деятельности педагогического коллектива показал на необходимость продолжать работу в следующих направлениях:

- продолжать повышать профессиональную компетентность педагогов;

- необходимостью сохранения и укрепления здоровья воспитанников;

- оптимизировать работу по речевому развитию детей

- необходимостью удовлетворения социального заказа родителей на образовательные услуги.

**На 2024-2025 учебный год актуальными для учреждения считаем задачи:**

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению и сохранению здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни
2. Формирование у детей духовно – нравственных ценностей , сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности .Нормативно-правовая база реализации ФОП ДО
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО

**2 блок. План работы МБДОУ детский сад №20 «Теремок» на 2025-2026 учебный год.**

**1.Основная цель и задачи на 2025-2026 учебный год. Пути решения.**

**Цель:** в соответствии с ФОП ДОУ –разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:	Пути решения
---------	--------------

**Задача № 1**

**Совершенствовать работу по укреплению физического и психического здоровья, по формированию здорового образа жизни в дошкольном учреждении и семье через оптимизацию двигательного режима в контексте эффективно го сотрудничества всех участников образовател**

- Ознакомление родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы в детском саду.
- Обучение конкретным приёмам и методам оздоровления (ЛФК, дыхательной гимнастике, самомассажу, разнообразным видам закаливания).
- Ознакомление родителей с результатами диагностики состояния здоровья ребёнка и его психомоторного развития.
- Участие в составлении индивидуальных программ (планов) оздоровления детей.
- Целенаправленная санитарно-просветительная работа, пропагандирующая общегигиенические требования, необходимость рационального режима и полноценного сбалансированного питания, закаливания, оптимального воздушного и температурного режима.
- Ознакомление с лечебно-профилактическими мероприятиями, проводимыми в дошкольном учреждении, обучение отдельным нетрадиционным методам оздоровления детского организма. В этих целях хорошо используются: информация в родительских уголках, в папках передвигаках, в библиотеке детского сада;
- Различные консультации, устные журналы и дискуссии с участием психолога, медиков, специалистов по физическому образованию, а также родителей с опытом семейного воспитания;
- Семинары-практикумы, деловые игры и тренинги с прослушиванием магнитофонных записей бесед с детьми; «открытые дни» родителей с просмотром и проведением разнообразных занятий в физкультурном зале, на стадионе, закаливающих и лечебных процедур.
- Информационные проспекты для родителей, организация дней (недель) открытых дверей, открытых просмотров занятий и других видов деятельности детей. Выпуск газет, организация мини-библиотек

Медико-профилактические технологии

1. Организация мониторинга здоровья детей (2 раза в год – сентябрь, май),

2. Соблюдение требований СанПиН.

3. Организация и контроль питания

Изготовить нетрадиционное физкультурное оборудование

- пополнить спортивный инвентарь спортзала и групповых комнат мячами разных размеров, обручами, массажными мячами, гантелями, ковровыми дорожками, массажными ковриками
- оборудовать спортивную площадку: “полосой препятствий” для развития выносливости, гимнастической стенкой и бревном, различными малыми формами для организации двигательной активности детей на свежем воздухе
- обновить зоны уединения (для снятия эмоционального напряжения) в каждой возрастной группе.

«Использование активных форм работы с родителями по формированию здорового образа жизни»

«Нетрадиционные методы закаливания дошкольников в практике работы ДОУ»

*Семинар-практикум «Гендерный подход в организации двигательной деятельности дошкольников»*

«Поход выходного дня»

Макстер - класс «Здоровое питание».

✓ Родительское собрание: «Важней всего погода в ДОУ» (итоги работы ДОУ за 2024-2025 учебный год). Публичный доклад заведующего.

✓ Педагогический совет: «Готовность ДОУ к новому учебному году. Основные направления воспитательно-образовательной

<p><b>ьного процесса: детский сад – дети – родители.</b></p>	<p>работы на 2025-2026 учебный год в условиях реализации ФОП ДО»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Реализация программы взаимодействия с организациями: МУК Воршинский СДК, МКУК МЦБС «Воршинская сельская библиотека №7», МБОУ Воршинская СОШ.</li> <li>✓ Тематический контроль: «Эффективность работы по подготовке и проведению летней оздоровительной работы»</li> <li>✓ Итоговый педагогический совет: «Подведение итогов работы за год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду».</li> <li>✓ Деловая игра для воспитателей: « Нетрадиционные формы взаимодействия с семьей как средство установления эмоционального контакта между родителями и детьми».</li> <li>✓ Семинар – практикум: «Дистанционная служба «Мы Вместе» как инновационная форма обучения, общения и привлечения родителей к образовательному процессу».</li> <li>✓ Мастер-класс: «Мостик понимания между родителями и ДОУ».</li> </ul> <p><b>Вовлечение родителей в процесс повышения престижа педагогической профессии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Общее родительское собрание «Давайте знакомиться».</li> <li>✓ Маршруты выходного дня.</li> <li>✓ НОД, проводимая родителями (под руководством педагога) «Вхождение в профессию»</li> <li>✓ Выпуск стенгазеты «Мы со спортом дружим»</li> <li>✓ Консультация – практикум для педагогов: «Картотека родительских интересов».</li> <li>✓ Консультации для педагогов: «Коллекционирование, как средство раскрытия творческого потенциала родителей», «Опыт создания вариативной образовательной среды ДОО на основе разработки электронной игротеки «Галактика Всезнаек», «Стресс и психическое здоровье педагога».</li> <li>✓ Консультации для родителей: « Веб - каталог информационных ресурсов для родителей ».</li> <li>✓ Педагогический час «Имидж воспитателя как одна из составляющих имиджа дошкольного учреждения».</li> <li>✓ Публикации на сайте ДОУ, СМИ района, направленные на поднятие престижа педагогического работника.</li> <li>✓ Презентации о жизни группы «Один день в группе».</li> <li>✓ Открытые занятия для родителей «Развитие познавательной инициативы дошкольников старшего возраста посредством использования микроскопов», «Музицирование на свирели и эстетическое воспитание детей».</li> </ul>
--	--

**Задача № 2.**  
**Оптимизировать нравственно–патриотическое воспитание воспитанников, через знакомство с историей родного края, его национальным колоритом, традициями, обычаями и профессиями, через проектную и исследовательскую деятельность.**

✓ **С воспитанниками:** беседы, игры нравственного и духовно-нравственного содержания, все виды творческой художественной деятельности детей, проведение совместных праздников, фольклорных праздников, слушание национальных сказок, рассказов, экскурсии, целевые прогулки, организация выставок, постановка музыкальных сказок духовно-нравственного содержания.

*День пожилого человека*. Чтение художественной литературы В. Осева «*Просто старушка*» Воспитывать в детях уважение к людям преклонного возраста. Создавать мотивацию для оказания помощи пожилым людям и проявлению бережного отношения к ним.

«*День отца в России*» Познакомить детей с историей возникновения дня отца в России. Развивать способы взаимодействия с членами семьи (*отцом*).

«*Всемирный день хлеба*»  
(см. книгу «*Красна изба*») Закрепить знания детей о хлебе как одном из величайших богатств на земле. Воспитывать бережное отношение к хлебу, уважение к труду людей, которые выращивают и пекут хлеб.

«*День народного единства*».

Экскурсия в библиотеку «*Русский народный быт. Национальный костюм русского народа*»

«*Конкурс чтецов «Моя Россия!*» Формировать у детей навык выразительного чтения, артистических умений.

Праздничное мероприятие «*День матери*» Воспитывать уважение к матери как хранительнице семейного очага.

Просмотр видеоролика «*Доброта в руках твоих!*» (к Дню добровольца – волонтера)

«*Мои права*» Формировать представление детей о Конституции РФ, гражданских правах и обязанностях.

«*Пришла Коляда – отворяй ворота!*» (см. книгу «*Приобщение к истокам русской народной культуры*»)

«*Всемирный день спасибо*» Познакомить с Всемирным днем «*Спасибо*», с историей происхождения этого праздника.

«*Мы такие разные*». Чтение художественной литературы «*Про себя и про ребят*» Г. Ладонщиков

Просмотр мультфильма «*Илья Муромец*» Способствовать пониманию детьми образа русского богатыря, гармонично сочетающего в себе духовную и физическую силу.

Чтение художественной литературы «*Славные богатыри русские*» (см. книгу «*Приобщение к истокам русской народной культуры*»).

Слушание в записи былин об Илье Муромце, Алеше Поповиче, Никите Кожемяке. Дать представление об истории возникновения Руси, познакомить с русскими былинными богатырями, с тем как наши предки защищали свою Родину.

«*День защитника Отечества*» Расширить представления детей об армии, о Вооруженных силах России. Воспитывать уважение к ее защитникам.

Развлечение «*Русский самовар и чаепитие на Руси*» (см. книгу «*Приобщение к истокам русской народной культуры*» стр. 134)

Познакомить детей с историей появления самовара и традицией чаепития на Руси.

Чтение художественной литературы В. Драгунский «*Друг детства*» Формирование понятий «*дружба*» и «*друг*», показать нравственно-духовное значение дружбы.

Праздничное мероприятие, посвященное Международному женскому дню «*Мама – слово дорогое*» Привлекать детей к активному участию в празднике. Воспитывать любовь и уважение к мамам и бабушкам, воспитывать желание сделать приятное своим близким.

Развлечение и фотовыставка «*Масленица*» Воспитывать интерес и желание участвовать в народных праздниках и развлечениях.

Раскрашивание раскрасок, создание альбома «*Одежда нашего народа*» (для сюжетно – ролевой игры «*Ателье*») Формировать представление детей о профессиях работников ателье. Воспитывать уважение к труду взрослых.

«*Живет в народе песня*» (см. книгу «*Приобщение к истокам русской народной культуры*» стр. 95) формировать у детей музыкальную культуру на основе знакомства с классической, народной и современной музыкой.

«*Уважай свой труд, труд других*». Мастер – класс «Плетение из бумажной лозы».

Воспитывать бережное отношение к своему труду и к труду взрослых. Познакомить детей с трудовым процессом плетения из лозы.

«*Покорение космоса*» Маршрутная игра «*Мы будущие космонавты*» Расширять кругозор, дать представление о космосе и космонавтике.

Решение проблемных ситуаций «*Что такое хорошо и что такое плохо?*» Формировать представления детей о том, что такое «*хорошо*» и «*плохо*». Находить способы решения в сложившейся ситуации.

Просмотр мультфильма «*Светлый праздник Пасха*» Развивать интерес к русским обычаям и праздникам.

Фотовыставка «*Портрет моей семьи*» Способствовать созданию положительного образа семьи в будни и праздники.

Просмотр видеофильма «*Их подвиг никто не забудет*» Знакомит детей с яркими биографическими фактами, поступками героев Отечества.

Экскурсия к обелиску «*Наши деды сделали все для Победы*» Воспитывать уважение и чувство благодарности ко всем, кто защищал Родину, стремиться быть похожими на своих земляков, которые отстаивали нашу Родину в страшные годы войны.

- ✓ **С родителями:** проведение родительских собраний в нетрадиционном формате, оформление наглядной и стендовой информации, консультации общего и индивидуального характера, совместные экскурсии, участие родителей в праздниках и театральных постановках ДООУ, семейные проекты, социально значимые акции, использование онлайн-технологий.

Анкетирование «*Духовно – нравственное воспитание*» Информация на стенде «*Прочитайте с детьми!*»

Консультация «*Роль семьи в духовно – нравственном воспитании ребенка*»

Памятка «*Формирование духовно – нравственных ценностей у детей старшего дошкольного возраста*»

Буклет «*Приобщение детей к истокам русской народной культуры и традициям*»

Буклет «*Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста*»

Круглый стол «*Взаимоотношения со сверстниками и взрослыми*»

Викторина «*Духовно – нравственные ценности российского народа*»

- ✓ **С социумом:** экскурсии в библиотеку, пожарную часть, на почту, посещение краеведческого музея, совместные мероприятия и развлечения с домом культуры, совместное проведение спортивных развлечений, занятий в Физкультурно-оздоровительном комплексе, сотрудничество с СОШ , встречи с интересными людьми, волонтерские акции.

Задача № 3

- ✓ Педагогический совет на тему: «*Центры детской активности*»

<p><b>Повышать уровень компетентности воспитателя как «играющего партнера» и организатора игровой деятельности детей дошкольного возраста в сюжетно - ролевой игре, пополняя РПС в центрах детской активности.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Методический совет «Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы».</li> <li>✓ Семинар – практикум: «Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. Министерством просвещения РФ 7 марта 2023 г.)</li> <li>✓ Консультации для педагогов: « Планируемые результаты по ФОП», «Примеры модельных решений по созданию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов для реализации образовательных программ ДО», «Нормативно-правовое основание по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в группе, кабинете ДОУ».</li> <li>✓ В гости к педагогу: « Анализ предметно - развивающей среды соответствующей ФОП».</li> <li>✓ Анкетирование педагогов ( <u>Анкета</u>: Что в Вашей работе получается очень хорошо и каким опытом можете поделиться с коллективом? Что в Вашей работе с детьми получается хорошо? В чем Вы испытываете затруднения? И др.) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Обучение на курсах повышения квалификации</li> <li>✓ Участие в методической работе района, города</li> <li>✓ Участие в методической работе ДОУ</li> <li>✓ Самообразование</li> <li>✓ Аттестация педагогических работников</li> <li>✓ Участие в конкурсах профессионального мастерства</li> <li>✓ Владение современными образовательными технологиями</li> <li>✓ Владение ИКТ</li> <li>✓ Обобщение и распространение собственного педагогического опыта</li> </ul> </li> </ul>
--	---

## 2.Заседания органов самоуправления ДОУ

### 2.1.Общее собрание работников ДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Отв-ый	Вып - ние
1	Собрания трудового коллектива: Тема: «Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год». Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Должностные обязанности работников учреждения. 5. Назначение ответственных лиц за охрану труда и технику безопасности. 6. Знакомство воспитателей с приказами функционирования ДООУ на начало учебного года. 7. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.	сентябрь 2025г.	заведующий председатель ПК	
	Тема: «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДООУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за финансовый год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ; 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2025 год. Отчет комиссии по охране труда. 4. Соглашение по охране труда на новый финансовый год.	январь 2026г.	заведующий председатель ПК	
	Тема: «О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2025 года. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	апрель 2026г.	заведующий председатель ПК	

## 2.2. Совет ДООУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный	Вып-ние
---	----------------------------------	-------	---------------	---------

1.	<p>Тема: « ДОУ в условиях реализации ФОП ДО»</p> <p>Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ, знакомство с основной образовательной программой ДОУ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с Положением о Совете ДОУ. Задачами и функциями Совета ДОУ. Распределение обязанностей, выборы председателя, секретаря.</li> <li>2. Создание комиссий: <ul style="list-style-type: none"> <li>- общественного контроля за организацией и качеством питания;</li> <li>- по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.</li> </ul> </li> <li>3. Рассмотрение и утверждение плана работы Совета ДОУ на 2025-2026 учебный год.</li> </ol>	Сентябрь 2025г.	Председатель Совета	
2.	<p>Тема: « Итоги финансово-хозяйственной деятельности за 2025 финансовый год»</p> <p>Цель: исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2025 финансовый год.</li> <li>2. Состояние поступления и расходования внебюджетных средств.</li> <li>3. Рассмотрение основных показателей функционирования ДОУ за 2025 год.</li> </ol>	Январь 2025г.	Председатель Совета	
3.	<p>Тема: « Итоги работы комиссий»</p> <p>Цель: анализ работы комиссий ДОУ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация питания в ДОУ. Анализ работы комиссии по общественному контролю над организацией питания</li> <li>2. Отчет работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.</li> <li>3. Подготовка к проведению среди родителей и сотрудников акции «Наш цветущий детский сад» (благоустройство территории ДОУ)</li> </ol>	Март 2026г.	Председатель Совета	
4.	<p>Тема: «Итоги работы ДОУ в 2025-2026 учебном году»</p> <p>Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации образовательного процесса в условиях работы по ФОП ДО»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2025-2026 учебный год».</li> <li>2. О реализации основной образовательной программы ДОУ</li> <li>3. Организация летней оздоровительной работы ДОУ</li> <li>4. Семинар «Организация работы с родителями воспитанников в ДОУ»</li> </ol>	Май 2026г.	Председатель Совета	

### 2.3. Педагогический совет

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<p><b>Тема:</b> «Готовность ДООУ к новому учебному году. Основные направления воспитательно-образовательной работы на 2025 – 2026 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>2.Принятие годового плана, учебного плана, рабочих программ педагогов.</li> <li>3.Этапы внедрения в образовательный процесс ФОП.</li> <li>4.Рассмотрение и обсуждение локальных актов.</li> <li>5.Проект решения педсовета.</li> </ol>	Август 2025г.	заведующий
2	<p><b>Тема:</b> «Особенности патриотического воспитания дошкольников на современном этапе»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Охарактеризовать условия, необходимые для решения задач патриотического воспитания;</li> <li>2. Итоги смотра- конкурса среди педагогов «Лучший центр патриотического воспитания в группах»;</li> <li>3. Интеллектуально- развлекательный квиз «Родина на все времена»</li> <li>5 .Состав и задачи рабочей группы</li> <li>6 . Обновить содержание и технологии патриотического воспитания дошкольников, учитывая возрастные особенности и возможности детей, ресурсы образовательного учреждения, участие социальных партнеров, вовлечение родителей.</li> <li>7 .Ответы на вопросы педагогов</li> </ol>	Февраль 2026г.	ст. воспитатель
3	<p><b>Тема:</b> «Подведение итогов работы за год. Подготовка к летнему оздоровительному сезону»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Анализ работы педагогического коллектива за учебный год.</li> <li>2.Результаты работы по ФОП ДОО.</li> <li>3.Анализ готовности детей к обучению в школе.</li> <li>4.Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.</li> <li>5.Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников.</li> <li>6.Анализ работы по внедрению программ «От Фребеля до робота», «Свирелюшка».</li> <li>7. Охрана труда</li> <li>8.Нормативно-правовое обеспечение.</li> <li>9.Формы оздоровительных мероприятий</li> <li>10.Утверждение графика работы «Спортивной», «Музыкальной» площадок, площадки «Доктор Айболит».</li> <li>11.Профилактика детского травматизма</li> <li>12.Перспективы работы коллектива на следующий учебный год.</li> </ol>	Май 2026г.	заведующий

### 3. Организационно – педагогическая работа

#### 3.1. Количественно – качественная характеристика педагогов

№ п/п	Ф.И.О. руководящего состава, педагогов	Аттестация	Курсы 2022-2023 год	Курсы 2023-2024 год	Курсы 2024-25 год
1.	Девиченская Анна Михайловна – заведующий	-	-	-	-
3.	Ларькова Ольга Юрьевна – воспитатель	Сентябрь 2020г. первая			декабрь 2024 год
4.	Алексеева Яна Витальевна – музыкальный руководитель	Май 2022 г. высшая		Май 2023 год	
5.	Карпова Елена Александровна – инструктор по физ. культуре	Бессрочная			Сентябрь 2024год
6.	Простякова Ирина Николаевна – воспитатель в группе для детей с ТНР	Апрель 2024 г. высшая	Апрель 2022 год	Май-июнь 2023 год	
7.	Милованова Татьяна Николаевна – воспитатель в группе для детей с ТНР	Декабрь 2023 г. высшая		Март- апрель 2023год	Октябрь 2024
8.	Пинчук Олеся Александровна – воспитатель	Сентябрь 2021 г. первая		Май-июнь 2023 год Октябрь 2022 год	
9.	Унжина Зинаида Васильевна – воспитатель	Апрель 2024 первая			

10.	Шикерина Дарья Михайловна-воспитатель	Март 2022г. первая			Сентябрь-октябрь 2024 Январь-март 2025
11.	Свириденко Татьяна Викторовна	Январь 2021г. высшая			Февраль-март 2025

### ***3.2.Расстановка педагогических кадров по возрастным группам на 2025-2026 учебный год***

Группа	Воспитатели	Младшие воспитатели
1 мл группа	Унжина Зинаида Васильевна	Коновалова Светлана Викторовна
Средняя группа	Свириденко Татьяна Викторовна	Райская Кристина Олеговна
Старшая группа	Ларькова Ольга Юрьевна	Егорова Камила Олеговна
Подменный воспитатель		
Группа для детей с ТНР	Милованова Татьяна Николаевна Простякова Ирина Николаевна	Алексутина Людмила Николаевна

### ***3.3.Повышение квалификации педагогов***

#### ***3.3.1.Семинары, семинары – практикумы***

**Цель:** Оказание практической помощи педагогам при внедрении инновационных технологий воспитания и обучения воспитанников, используя развивающую предметно - пространственную среду ДОО и группы с учетом индивидуального развития, формирования готовности к обучению в школе, готовности к изучению технических наук.

1.	Семинар – практикум: « Дистанционная служба « Мы вместе», как инновационная форма обучения, общения и привлечения родителей к образовательному процессу».	Декабрь 2025г.	старший воспитатель	
2.	Семинар- практикум: « Речевое развитие дошкольников в условиях реализации ФОП ДО».	Январь 2026г.	старший воспитатель учитель - логопед	
3.	Семинар- практикум: «Взаимодействие логопеда и психолога в рамках коррекционно - развивающей работы».	Май 2026г.	старший воспитатель, педагог-психолог учитель- логопед	

4.	Семинар – практикум: «Методические рекомендации по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. Министерством просвещения РФ 7 марта 2023года)».	Октябрь 2025г.	старший воспитатель	
5.	Семинар: «Плохо разговаривающий ребенок – с чем это связано?»	Март 2026г.	старший воспитатель, педагог-психолог	

### 3.3.2. Психолого-педагогические консилиумы

1.	Заседание 1. «Установочное заседание ППК» 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППК ДОУ. 3. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ	Сентябрь 2025г.	Председатель ПМПк	
2.	Заседание 2. «Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении» 1. Диагностика детей дошкольного возраста. Оформление документации по ППК: логопедического, психологического, физиологического, педагогического и медицинского обследования детей. 2. Разработка перспективных планов индивидуальной работы с детьми. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям.	Октябрь 2025г.	Председатель ПМПк	
3.	Заседание 3. «Итоги работы за первое полугодие» 1. Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности	Январь 2026г.	Председатель ПМПк	
4.	Заседание 4. «Итоги работы ППК за учебный год. Планирование работы ППК на 2025-2026 учебный год» 1. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 2. Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	Май 2026г.	Председатель ПМПк Учитель-логопед	

### 3.3.3. Мастер-классы:

1.	Мастер – класс: «Мостик понимания между родителями и ДОУ»		Старший воспитатель Педагоги ДОУ	
2.	Мастер – класс: «Внедрение информационно- коммуникативной платформы «Сферум» для работы с родительским сообществом».		Заведующий Старший воспитатель	
3.	Мастер – класс: «Развиваем речевую активность малышей в раннем возрасте»		Старший воспитатель Педагог- психолог	
4.	Мастер - класс: « Речевое развитие дошкольников в условиях образовательной деятельности».		Старший воспитатель	
5.	Мастер - класс педагогов: «Артикуляционная гимнастика – необходима для правильного произношения звуков».	Октябрь 2025г.	Простякова И.Н.	

### 3.3.4.Иные формы работы

1.	Круглый стол: « Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФОП в ДОУ».	Ноябрь 2025	Старший воспитатель	
2.	Круглый стол: «Аудиокниги для детей: плюсы и минусы».	Март 2026	Старший воспитатель	
3.	Круглый стол: «ФОП реализация в ДОУ»?	Сентябрь 2025	Старший воспитатель	
4.	Круглый стол по просмотру вебинаров Н В. Нищевой «О Федеральной образовательной программе дошкольного образования. Изучаем. Обсуждаем».	Октябрь 2025	Старший воспитатель Воспитатели группы детей сТНР	

8.	Круглый стол: «Пространство детской реализации – «Лаборатория игр для развития речи».	Февраль 2025	Педагоги ДОУ	
9.	Анкетирование педагогов: «Профессиональные затруднения»	Сентябрь 2025 Апрель 2026	Старший воспитатель	
10.	Педагогический час: «Имидж воспитателя, как одна из составляющих имиджа дошкольного учреждения».	Март 2026	Старший воспитатель	
11.	Деловая игра с педагогами: «Опытно экспериментальная деятельность в ДОУ»	Ноябрь 2025	Воспитатели Ст. воспитатель	
12.	Деловая игра для воспитателей: « Нетрадиционные формы взаимодействия с семьей как средство установления эмоционального контакта между родителями и детьми».	Декабрь 2025	Педагоги ДОУ	
13.	Методический совет: ««Гражданско-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста».	Январь 2026	Воспитатели Ст. воспитатель	
14.	В гости к педагогу: «Презентация игр для речевого развития воспитанников». «Воспитание патриотических чувств у детей дошкольного возраста в интеграции с другими видами деятельности»	Апрель 2026  Сентябрь 2024	Ст.воспитатель Педагоги	

### 3.3.5.Консультации для педагогов

<p><u>Консультации для педагогов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-«Коллекционирование, как средство раскрытия творческого потенциала родителей»,</li> <li>-«Опыт создания вариативной образовательной среды ДОО на основе разработки электронной игротеки «Галактика Всезнаек»,</li> <li>- «Стресс и психическое здоровье педагога».</li> <li>-« Планируемые результаты по ФОП»,</li> <li>-«Примеры модельных решений по созданию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов для реализации образовательных программ ДО»,</li> <li>- «Нормативно-правовое основание по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в группе, кабинете ДОУ».</li> </ul> <p><u>Консультация – практикум:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Картотека родительских интересов».</li> </ul>	Сентябрь	Старший воспитатель	
	Октябрь	Педагог-психолог	
	Апрель		
	Декабрь		
	Январь	Старший воспитатель	
	Март		
Ноябрь			

### 3.3.6. Самообразование педагогов

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Темы по самообразованию	Формы представления отчета
1	Милованова Татьяна Николаевна	Воспитатель в группе детей с ТНР	Развитие познавательной инициативы дошкольников старшего возраста с ТНР посредством использования микроскопов.	Презентация РППС
2	Алексеева Яна Витальевна	Музыкальный руководитель	Музицирование на свирели ,как средство развития и коррекции речевых навыков у старших дошкольников.	Открытый показ
3.	Карпова Елена Александровна	Инструктор по физической культуре	Формирование познавательных способностей у детей старшего дошкольного возраста через физическое воспитание.	Развлечение
4.	Простякова Ирина Николаевна	Воспитатель в группе детей с ТНР	Развитие интеллектуальных и речевых способностей детей при помощи нетрадиционных игровых приемов.	Презентация
5.	Унжина Зинаида Васильевна	Воспитатель	Детское экспериментирование – путь к познанию окружающего мира.	Показ открытого мероприятия

6.	Шикерина Дарья Михайловна	Старший воспитатель	«Система оценки качества воспитательной работы как эффективный механизм в формировании профессиональной компетентности педагога ДОО воспитательно значимой деятельности, Точек роста»	Диссеминация опыта
7.	Ларькова Ольга Юрьевна	Воспитатель	Духовно- нравственное воспитание дошкольников через культуру народного праздника.	Праздник

### 3.3.7.Участие в методической работе района, области

№№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	<p><b>МЕРОПРИЯТИЯ РАЙОНА</b></p> <p><b>Семинар для старших воспитателей:</b> - «Организация пространства ДОУ для детского развития, творчества и раскрытия потенциала каждого ребенка»</p> <p><b>Семинар с руководителями дошкольных образовательных организаций</b> Организация дополнительного образования в ДОУ как средство повышения качества образования. Платные образовательные услуги.</p> <p><b>Методическое объединение для музыкальных руководителей и инструкторов по ФК</b> -«Задачи музыкального образования через призму ФОА ДО». -«Музыкальная образовательная среда в ДОО. Формы и методы работы через требования ФАП ДО для детей с ОВЗ».</p> <p><b>Методическое объединение для музыкальных</b></p>	<p>3.12.2024 МБДОУ детский сад №20 «Теремок»</p> <p>10.04.2025 МБДОУ №11 «Ласточка»</p> <p>22.10.2024 МБДОУ детский сад №17 «Родничок»</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Музыкальный руководитель, воспитатель группы ГКН- Милованова Т.Н</p> <p>Музыкальный руководитель</p>

	<p><b>руководителей и инструкторов по ФК</b></p> <p><b>Методическое объединение для воспитателей общеразвивающих групп (подготовительные группы)</b></p>	<p>03.04.2025. МБДОУ №15 «Солнышко»</p> <p>26.11.2024 МБДОУ детский сад №16 «Радость»</p>	<p>Музыкальный руководитель</p> <p>Воспитатель - Ларькова О.Ю</p>
<p>4.</p>	<p><b>УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ ОБЛАСТИ (ВИРО)</b></p> <p><b>Курсы повышения квалификации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Современные подходы к взаимодействию с семьями воспитанников в соответствии с ФОП;</li> <li>Педагогические условия формирования позитивных установок к разным видам труда;</li> <li>-Специфика организации социально-значимой деятельности ребенка в реализации регионального компонента в практике ДОО</li> </ul> <p>-Стратегия развития дошкольной образовательной организации : методический аспект.</p> <p>- Основы управления и методическое сопровождение современной дошкольной образовательной организации</p> <p>-Современные образовательные технологии как средство достижения целевых ориентиров дошкольного образования.</p>	<p>По плану ВИРО</p> <p>По плану ВИРО</p> <p>По плану ВИРО</p> <p>По плану ВИРО</p>	<p>Ларькова О.Ю.</p> <p>Миловапнова Т.Н</p> <p>Шикерина Д.М.</p> <p>Свириденко Т.В.</p>

--	--	--	--

### 3.3.8. Работа с детьми, не посещающими ДОУ

№№ n/n	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Учет неорганизованных детей на закрепленной за ДОУ территории	сентябрь, апрель	Девиченская А.М.
2.	Приглашение родителей с детьми на «Дни открытых дверей»	сентябрь, май	Шикерина Д.М.
3.	«Энциклопедия педагогических ситуаций» (работа с родителями)	в течение года	Шикерина Д.М.
4.	«Здравствуй, малыш!» (встречи, знакомства)	август, май	Девиченская А.М, воспитатели
6.	Экскурсия в Горницу	ноябрь, март.	Шикерина Д.М.
7.	Посещение развлечений, праздников.	по плану работы инструктора по физической культуре и музыкального руководителя	Алексеева Я.В. Карпова Е.А.

### 3.4. План работы методического кабинета на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
1	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	сентябрь-октябрь	Заведующий	Пакет документов
2	Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) в соответствии с ФОП.	в течение года	Заведующий Ст.воспитатель	Пакет документов
3	Составление сетки занятий, графика работы специалистов.	август-сентябрь	Ст.воспитатель	Пакет документов

4	Мониторинг профессиональных потребностей педагогов	август-сентябрь	Ст.воспитатель	Карты мониторинга
5	Индивидуальные карты для фиксации профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	октябрь	Ст.воспитатель	Карты проф. роста
6	Разработка карт фиксации результатов оперативного контроля	октябрь	Ст.воспитатель воспитатели групп	Карты оперативного контроля
7	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствие с программой (региональный компонент).	в течение года	Ст.воспитатель	Технологические карты
8	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	по плану	Заведующий ст. воспитатель	Материалы к конкурсам, метод. мероприятиям
9	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.	в течение года	Ст.воспитатель	картотека
10	Методическая поддержка подготовки позитивного педагогического опыта	в течение года	Ст.воспитатель	Материалы позитивного педагогического опыта
11	Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	апрель	Ст.воспитатель	Материалы мониторинга
12	Оценивание уровня теоретической профессиональной компетентности педагогов	сентябрь	Ст.воспитатель	Аналитические материалы
13	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	май	Ст.воспитатель	Аналитические материалы
14	Анализ уровня развития воспитанников по возрастам	сентябрь, январь, май	Ст.воспитатель	Аналитические справки
15	Анализ коррекционно – развивающей работы в группе с ТНР	май	Ст.воспитатель	Аналитические справки

### 3.5. План работы по аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год

Координатор по аттестации - старший воспитатель.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Выход
-------	-------------	-------	-------

1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ.	сентябрь	Пакет документов
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2025-2026 учебном году.	сентябрь	Старший воспитатель
3	Оформление стенда аттестации педагогических работников.	Сентябрь, обновление постоянно	Информация на стенде ДОУ
4	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории.	до 10.09.2025г.	График аттестации Перспективный план аттестации
5	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику и перспективному плану аттестации	Справка по ДОУ
6	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений.	в соответствии с графиком и индивидуальными маршрутами	Портфолио, представление на педагогического работника
7	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	сентябрь май	График и перспективный план
8	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2025-2026 учебном году.	апрель	Заявка на курсы повышения квалификации
9	Подготовка отчета по результатам аттестации в МБДОУ № 20 «Теремок». Подведение итогов работы	май	Отчет

### **3.6. Методическое сопровождение аттестуемого педагога**

Цель: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

Задачи, которые позволяет решать данная поэтапная работа:

- провести анализ профессиональных качеств педагогического работника;
- оказать необходимую методическую помощь аттестуемому педагогу;
- определить точки его профессионального роста, потенциальные возможности;

- спроектировать пути совершенствования, направления развития педагогов и образовательной деятельности дошкольного учреждения в целом.

Этапы работы	Формы работы	Сроки
1 этап - организационный	Составление плана-графика подготовки к аттестации	август
	Изучение нормативно-правовой и инструктивно-методической документации по аттестации. Разъяснение цели и задач аттестации, предмета анализа и оценки педагогической деятельности.	сентябрь
	Ознакомление с задачами и целями самоанализа, обсуждение содержания материалов самоанализа.	сентябрь-октябрь
2 этап – партнёрство с педагогами в период аттестации	Консультации: «Нормативно-правовые документы по аттестации педагогических работников» «Формы аттестации педагогических работников» «Составление аналитического отчёта»	октябрь ноябрь декабрь
	Индивидуальная консультативная помощь аттестуемому педагогу	по необходимости
	Самоанализ педагогической деятельности	декабрь
	«Портфолио педагога», экспертиза качества практической деятельности педагога	январь
	Подготовка характеристики – представления на аттестующегося педагога	февраль
	Систематизация материалов по профессиональной деятельности педагогов, фиксирование результатов за межаттестационный период	в течение года
	Сбор и обработка аттестационных материалов	февраль-март
3 этап - аттестация	Анализ качества оформления аттестационных работ. Построение перспективы дальнейшей педагогической деятельности	апрель

#### 4. Взаимодействие с родителями

##### 4.1. Основные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
---	--------------------------	------	---------------

1	<p><b><u>Родительские собрания:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Давайте знакомиться» (перспективы работы на 2025-2026 учебный год, презентация детского сада)</li> <li>- «Важней всего - погода в ДОУ» (итоги работы ДОУ за 2025-2026 учебный год) Публичный доклад заведующего.</li> <li>- «Роль взаимодействия с родителями в развитии в позитивного имиджа ДОО»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>май</p> <p>февраль</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Заведующий</p>
2	<p><b><u>Консультации – памятки для родителей</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Дефицит общения – проблема развития речи детей».</li> <li>-« Говорите с ребенком правильно!»,</li> <li>- «Почему важно отвечать на вопросы детей?»»,</li> <li>-« Что и как читать детям дома».</li> </ul>	<p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>ноябрь</p>	<p>Воспитатели</p>
3	<p><b><u>Семинар – практикум для родителей:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Маршруты выходного дня».</li> </ul>	<p>март</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель</p>
4.	<p><b><u>Открытые занятия:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-«Развитие познавательной инициативы дошкольников старшего возраста с ТНР посредством использования микроскопов».</li> <li>- « Как музицирование на свирели благотворно влияет на эстетическое воспитание детей, на формирование у них любви к прекрасному».</li> </ul>	<p>февраль</p>	<p>Музыкальный руководитель</p>
5.	<p><b><u>Анкетирование родителей:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Речь моего ребенка».</li> <li>-« Речевое развитие дошкольников»</li> <li>- «Удовлетворенность родителей работой ДОО»</li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>апрель</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>
6.	<p><b><u>Субботники:</u></b></p> <p>«Сделаем наш детский сад красивым» « Много снега намело».</p>	<p>октябрь, май</p> <p>декабрь, январь</p>	<p>Зам. зав. по АХР</p>
7.	<p><b><u>День открытых дверей</u></b> для родителей с просмотром и проведением разнообразных занятий в физкультурном зале, на спортивной площадке, закаливающих и лечебных процедур.</p> <p><b><u>Групповые родительские собрания</u></b></p>	<p>сентябрь</p> <p>апрель</p> <p>по плану группы</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>

8.	<b>Совместные акции:</b> «Покорми птиц зимой», «Мой цветущий детский сад», «Георгиевская ленточка», «Безопасные игровые площадки»	в течении года	Старший воспитатель, воспитатели
9.	<b>Фотовыставки</b> «Зимние забавы», «Яркие краски лета», «Ох, урожай у нас не плох». «Мама, папа , я – спортивная семья	раз в квартал	Старший воспитатель, воспитатели
10.	<b>Акции.</b> «Свеча памяти», «Окна России - к 12 июня», «Пожелания дорогому воспитателю». «Весенние палы», « Новый год с хвостиком»	в течении года	Старший воспитатель, воспитатели
11	<b>НОД,</b> проводимая родителями (под руководством педагога) «Вхождение в профессию»	май	Старший воспитатель, Воспитатели, Родители
12	Родительские собрания	1 раз в три месяца	воспитатели
13	Выпуск папок – передвижек, стенгазеты «Семейный досуг».	1 раз в квартал	Воспитатели
14	Информационно – просветительская работа в «Уголках для родителей»	еженедельно	Воспитатели
15	Индивидуальные консультации	по мере необходимости	Воспитатели
16	Открытая группа «Теремок» в социальных сетях	постоянно	Муз.руководитель
17	«Школа родителей будущих первоклассников», «Семейный клуб»	1 раз в месяц	Воспитатель старшей группы
18	Детско-родительский клуб «Родные тропинки»	1 раз в месяц	Воспитатель гр. детей с ТНР
19	Выпуск санбюллетеней	по мере необходимости	Воспитатель (по оздоровительной работе)
20	Санпросветуголок «Советы доктора»	постоянно	Воспитатель (по оздоровительной работе)
21	Приём родителей администрацией ДОУ	постоянно	Заведующий
22	Группы для родителей на платформе Сферум.	постоянно	Воспитатели
23.	Маршруты выходного дня.	1 раз в квартал	Воспитатели

#### 4.3. Совместное творчество детей, родителей, педагогов

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
-------------	------------------	---------------

Экскурсии, длительные прогулки, посещение библиотеки, ДК	по плану работ	воспитатели
Проведение традиций группы «Сладкий вечер». «Новоселье группы», «Встречи с интересными людьми» Спортивные праздники Праздники к знаменательным датам	еженедельно  1 раз в квартал по мере необходимости	воспитатели групп инструктор по физической культуре музыкальный руководитель воспитатели
Участие вместе с детьми в смотрах-конкурсах ДОУ, района, области.	по мере необходимости	воспитатели, музыкальный руководитель, ст. воспитатель инструктор по физической культуре
Участие вместе с детьми в трудовых десантах по уборке территории ДОУ, подготовке группы к началу учебного года.	по мере необходимости	зам. зав. по АХР

#### 4.4. План проведения выставок семейного творчества на 2025-2026 учебный год

Месяц	Тема	Содержание	Участники	Ответственный
сентябрь	«Что летом родится, осенью и зимой – пригодится»	Поделки, композиции и картины из природного и бросового материалов, овощей, фруктов, ягод	воспитанники, их родители, педагоги ДОУ	старший воспитатель, воспитатели групп, члены родительского комитета
декабрь	«В каждой избушке - свои игрушки»	Объемные игрушки, гирлянды, поделки, выполненные в различных техниках, которые можно использовать для украшения новогодней елки и интерьера детского сада.	воспитанники, их родители, педагоги и сотрудники ДОУ	старший воспитатель, воспитатели групп, члены родительского комитета
январь	«Тихо падает снежок, то зима пришла, дружок»	Рисунки, декоративные композиции, коллажи на тему зимнего пейзажа, выполненные в любой технике	воспитанники, их родители, педагоги ДОУ	старший воспитатель, воспитатели групп, члены родительского комитета
февраль	«Это что за народ в селе Ворша живет»	Коллекции, семейные портреты, фотографии, рукоделие.	воспитанники, их родители, педагоги ДОУ	старший воспитатель, воспитатели групп, члены родительского комитета
апрель	«Такой далекий и неизвестный космос»	Фантазийные композиции, коллажи из бросового материала, рисунки. Аппликации, выполненные в любой технике	воспитанники, их родители, педагоги ДОУ	старший воспитатель, воспитатели групп, члены родительского комитета
май	«Мир дому твоему:	Рисунки, коллажи, композиции из	воспитанники, их	старший воспитатель,

	традиции и обычаи»	природного и бросового материалов на тему детства, изготовленные в разнообразных техниках, а также работы, выполненные совместно детьми, родителями и педагогами в течение учебного года.	родители, педагоги и сотрудники ДОУ	воспитатели групп, члены родительского комитета
август	«И красива и богата наша Родина, ребята»	Совмещение фотовыставки о событиях лета и предметов декоративно-прикладного искусства, рисунков и т.д., выполненных в течение летнего периода совместно с педагогами и родителями воспитанников	воспитанники, семьи воспитанников, педагоги и сотрудники ДОУ	старший воспитатель, воспитатели групп, члены родительского комитета

## 5.Перспективный план контроля на 2025-2026 учебный год

**Условные обозначения:** Виды контроля: Т- тематический, Ф – фронтальный, О – оперативный.

Формы контроля: О – обобщающий, ПО – предметно-обобщающий, ТО – тематически-обобщающий, П- персональный,

Пр- предварительный, Пм – промежуточный

Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственный	Сроки	Подведение итогов
<b>Нормативно-правовое направление</b>							
Знание педагогами нормативно-правовых документов в области образования и воспитания	Тестирование педагогов на знание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Анализ уровня знаний педагогами нормативных правовых документов	О	Пр	Заведующий МБДОУ	Сентябрь	Журнал контроля
Охрана труда, соблюдение техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Анализ качества работы по охране труда, выполнению инструкций по технике безопасности	О	П	Заведующий МБДОУ, комиссия по ОТ	Сентябрь	Журнал контроля
Должностные обязанности работников ДОУ	Собеседование с педагогами по вопросам выполнения должностных обязанностей	Анализ выполнения работниками должностных обязанностей	О	П	Заведующий МБДОУ	Сентябрь	Журнал контроля
Соблюдение локальных	Тестирование педагогов на	Анализ уровня знаний	О	П	Заведующий	Октябрь	Журнал

актов учреждения	знание локальных актов ДОУ	педагогами локальных актов ДОУ			МБДОУ		контроля
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Посещение групп, занятий специалистов	Анализ соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка	О	П	Заведующий МБДОУ, зам.зав.по АХР	Февраль	Журнал контроля
<b>Медико-профилактическое направление</b>							
Санитарные книжки сотрудников ДОУ, личная гигиена сотрудников пищеблока	Проверка своевременности заполнения санитарных книжек, прохождения медицинских осмотров сотрудниками. Осмотр и опрос персонала	Обеспечение выполнения санитарных требований в ДОУ. Организация качественной работы пищеблока	О	О	Воспитатель (по оздоровительной работе)	Март, август	Журнал контроля
Санитарное состояние групповых помещений	Проверка групповых помещений на соответствие санитарным нормам. Анализ качества проведения уборок, обеспеченности инвентарем, дезинф. средствами	Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников	О	О	Заведующий, воспитатель (по оздоровительной работе), зам.зав.по АХР	Ежемесячно	Журнал контроля
Организация оздоровительных, профилактических мероприятий	Проверка организации оздоровительных, профилактических мероприятий	Анализ работы ДОУ по организации оздоровительных и профилактических мероприятий	О	ПО	Заведующий ст.воспит.	Ежемесячно	Журнал контроля
Питание воспитанников ДОУ	Проверка организации рационального питания детей	Повышение качества организации питания детей	О	О	Заведующий, воспитатель (по ОР)	Ноябрь, февраль, май	Журнал контроля
Работа пищеблока	Деятельность бракеражной комиссии	Соблюдение СанПиН на производстве. Правильность ведения документации и своевременность ее заполнения	О	ПО	Заведующий зам.зав.по АХР, воспитатель (по ОР)	Ежедневно	Журнал контроля
Мониторинг состояния здоровья воспитанников ДОУ	Изучение информационных стендов и документации	Оценка качества организационной работы воспитателя (по ОР)	О	ПО	воспитатель (по ОР)	Апрель	Журнал контроля
<b>Методико-педагогическое направление</b>							
Организация методической	Изучение и анализ	Выполнение плана	О	Пм	Ст.воспит.	Октябрь,	Карты

работы в ДОУ	документации: план метод. работы, протоколы заседаний ТГ, методических мероприятий	методической работы.				май	контроля
«Эффективность работы педагогов по развитию речи и речевого общения детей»	Посещение занятий по развитию речи, режимных моментов, анализ рабочих программ, анализ речевых уголков	определение эффективности работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей	Т	ТО	Ст.воспит. заведующий	февраль	Справка
Организация деятельности ДОУ по воспитанию и развитию детей 1 младшей группы	Посещение занятий, анализ предметно-развивающей среды, анализ документации, анализ диагностических карт	Оценка результатов воспитательно-образовательного процесса в группах	Ф	П	Заведующий Ст.воспит.	Декабрь	Карты контроля справка
Самообразование педагогов	Собеседование по темам самообразования	Анализ качества самообразования педагогов в ДОУ	О	П	Ст.воспит.	Сентябрь, октябрь, май	Журнал контроля
Профессиональная деятельность педагогов в ДОУ (аттестуемых)	Диагностика профессиональной деятельности педагогических работников	Изучение уровня профессиональной компетентности педагогов	О	П	Ст.воспит.	Сентябрь-январь	Карты контроля
Готовность ДОУ к проведению мероприятий летнего оздоровительного периода	Изучение документации; подготовка воспитателей	Анализ подготовки к летнему оздоровительному периоду	Т	ТО	Ст.воспит.	Май, июнь	Карты контроля
<i>Психолого-педагогическое направление</i>							
Рациональное взаимодействие с социальным окружением для развития воспитанников	Анализ состояния работы с социумом	Использование социокультурного пространства	О	ПО	Заведующий	Январь	Справка
Воспитательно-образовательная работа в группах	Проверка организации воспитательно-образовательного процесса, документации воспитателей	Анализ и оценка качества планирования воспитательной работы в группах, определение эффективности работы воспитателей	О	ПО	Заведующий	Ежемесячно	Справка
Выполнение оздоровительных и закаливающих мероприятий в ДОУ	Наблюдение за деятельностью педагогов ДОУ и детей, собеседование, анализ посещенного мероприятия	Анализ организации и проведения оздоровительных мероприятий в ДОУ, соблюдение санитарно-гигиенических норм	О	П	Заведующий	Ежемесячно	Журнал контроля

Организация работы с детьми раннего и младшего возраста	Наблюдение за деятельностью педагога и детей, анализ деятельности	Оценка уровня сформированности у детей младшего возраста навыков самообслуживания	О	П	Заведующий	Сентябрь, октябрь, март, апрель	Карты контроля
Взаимодействия педагогов с семьями воспитанников	Посещение собраний, заседаний групп, анализ информационных уголков в группах ДОУ, анализ документации	Изучение состояния работы воспитателей с родителями воспитанников ДОУ	О	ТО	Заведующий Ст.воспит.	Апрель	К пед.совету
Диагностика школьной готовности	Посещение диагностических занятий проводимых педагогами ДОУ в соответствии с инд. картой готовности выпускника ДОУ к школьному обучению	Изучение динамики развития детей подготовительной группы	О	ПО	Заведующий, ст.воспит.	Апрель, май	Карты контроля
Самоанализ педагогов	Изучение отчетной документации	Оценка качества работы по программе	О	О	Ст.воспит.	Апрель, май	Отчёт
Самоконтроль: заполнение индивидуальных карт детей по итогам учебного года	Изучение отчетной документации	Сопровождение ребенка с проблемами в развитии	О	О	Ст.воспит.	Апрель, май	Отчёт
Адаптация вновь прибывших детей в ДОУ	Проверка работы педагогов по адаптации новых воспитанников (работа с родителями, отслеживание хода адаптации, анализ документации)	Анализ работы педагогов с детьми в адаптационный период	О	П	Заведующий Ст.воспит.	Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь	Справка
Организация коррекционно-развивающего обучения учителем-логопедом	Проверка работы учителя-логопеда ДОУ. Изучение документации (коррекционных дневников, плана индивидуальной работы с детьми, речевых карт, журнал учета посещаемости, тетрадей индивидуальной работы с детьми, циклограмма работы)	Анализ документации, изучение динамики речевого развития детей	О	ПО	Заведующий Ст.воспит.	Октябрь, март	Справка
Организация коррекционно-развивающего обучения педагогом-психологом	Проверка работы педагога-психолога ДОУ. Изучение документации (коррекционных дневников, плана индивидуальной работы с детьми, журнал учета посещаемости, тетрадей индивидуальной работы с детьми,	Анализ документации, изучение динамики развития детей	О	ПО	Заведующий Ст.воспит.	Октябрь, март	Справка

	циклограмма работы)						
<b>Работа с родителями</b>							
Организация работы с родителями	Наблюдение, анкетирование, изучение документации	Анализ работы с родителями педагогами	О	ТО	Заведующий Ст.воспит.	Апрель	К педсовету
Проведение родительских собраний в группах ДОУ	Посещение родительских собраний в группах, собеседование с воспитателем о подготовке к собранию	Анализ качества организации родительских собраний в группе	О	П	Заведующий Ст.воспит.	Сентябрь, октябрь, январь, апрель, май	Журнал контроля
Обучение родителей	Посещение занятий, Школа для родителей, беседы с родителями	Оценка организации повышения компетентности родителей	О	О	Заведующий Ст.воспит.	Ноябрь, декабрь, фев, март	Журнал контроля
Анкетирование родителей	Посещение встреч с родителями, наблюдение, собеседование, изучение документации	Анализ качества воспитательно-образовательной работы с дошкольниками	О	О	Заведующий, ст.воспит.	Сентябрь, январь, апрель	
Проведение дней открытых дверей	Посещение мероприятий, анализ журнала «Дни открытых дверей»	Выполнение мероприятий по взаимодействию ДОУ и семьи в соответствии с годовым планом	О	О	Заведующий, ст.воспитатель	май	Журнал контроля
Информирование родителей	Визуальное наблюдение, анализ плана работы с родителями	Оценка работы педагогов с родителями и своевременного информирования их о достижениях детей, о планах на будущее, ответы на интересующие их вопросы	О	О	Заведующий, ст.воспитатель	Ежемесячно	Журнал контроля
Информационная открытость деятельности	Мониторинг сайта ДОУ	Полнота, актуальность информации, соответствие требованиям законодательства	О	О	Заведующий, ст.воспитатель	Ежемесячно	Журнал контроля

## 6.Административно – хозяйственная работа на 2025-2026 учебный год

### 6.1.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный	Выполнение
1.	1.Проверка условий: - готовность ДООУ к новому учебному году - анализ состояния технологического оборудования пищеблока, прачечной; - анализ состояния оборудования спортивного, музыкального зала, игровых и спортивной площадок; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года 2. Заключение контрактов на поставку продуктов питания.	август	заведующий, зам.заведующего по АХР	
2.	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Проведение инструктажей на начало учебного года. 3. Рейды и осмотры по санитарному состоянию групп.	сентябрь	заведующий, зам.заведующего по АХР, мед.сестра ЦРБ	
3.	1.Проведение субботника по уборке территории ДООУ	октябрь апрель	заведующий, зам.заведующего по АХР	
4.	1.Проведение работ по подготовке здания к зимнему периоду. 2. Приобретение зимнего уборочного инвентаря.	ноябрь	заведующий, зам.заведующего по АХР	
5.	1. Подготовка помещения музыкального зала к проведению новогодних утренников. 2. Анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 3. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.	декабрь	заведующий, зам.заведующего по АХР	
6.	1.Проведение рейдов совместной комиссии по охране труда. 2. Составление соглашения по охране труда. 3. Мониторинг плана финансово-хозяйственной деятельности с целью распределения денежных средств на расходы ДООУ	январь	заведующий	
7.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности, охране труда	февраль	зам.зав. по АХР	
8.	1.Подготовка уборочного инвентаря. 2. Выполнение норм СанПиН в ДООУ.	март	зам.зав. по АХР	



			ый	
1	<p>1. Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы образования района на 2024-2025 учебный год (внедрение ФОП)</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>3. Усиление мер безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ, антитеррористической защищенности на новый учебный год)</p> <p>4. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)</p> <p>5. Организация работы ДОУ с «одаренными» и «неорганизованными детьми».</p>	сентябрь	заведующий	
2	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к осенним праздникам.</p> <p>6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).</p> <p>7. Организация работы по защите прав воспитанников ДОУ в семье. Работа с социально неблагополучными семьями.</p>	октябрь	заведующий мед.сестра	
3	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Итоги инвентаризации.</p>	ноябрь	заведующий	
4	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за месяц.</p> <p>5. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.</p>	декабрь	заведующий	
5	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников за прошедший год.</p> <p>4. Подготовка к общему собранию работников.</p> <p>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного</p>	январь	Заведующий мед. сестра	

	процесса, ОТ.			
6	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания за месяц. 5. Анализ промежуточных результатов усвоения ООП выпускников ДОУ. 6. Взаимодействие с социумом, «неорганизованными» детьми, закрепленными за ДОУ, с «неблагополучными» семьями.	февраль	заведующий	
7	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к 8-марта, обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса.	март	заведующий	
8	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4. анализ выполнения натуральных норм за 1 квартал. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Утверждение плана ремонтных работ.	апрель	заведующий	
9	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости за месяц. 5. Анализ выполнения натуральных норм питания за месяц. 6. О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.	май	заведующий	

#### **6.4.«Школа младшего воспитателя»**

Цель: повысить уровень коммуникативной компетентности младших воспитателей

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Вып-ние
---	------------	-------	---------------	---------

1.	Тема: Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	август	медсестра ЦРБ	
2.	Тема: «Сбалансированное питание, его значение в жизни и развитии ребенка»	сентябрь	старший воспитатель	
3.	Тема: «Разнообразие здоровьесберегающих технологий в работе с детьми»	октябрь	медсестра ЦРБ	
4.	Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	декабрь	медсестра ЦРБ	
5.	Тема: «Влияние взрослого на культуру речи ребенка»	март	учитель-логопед	

#### **6.5.Повышение квалификации обслуживающего персонала**

№	Содержание	Сроки	Отв- ый	Вып - ние
1	Ознакомление сотрудников с нормативно – правовыми документами	в течение уч. года	заведующий	
2	Смотр – конкурс «Талантливые помощники»	февраль	зам. зав по АХР	
3	Анкетирование родителей «Лучший младший воспитатель», «Любимое блюдо моего ребенка в детском саду».	май	ст.воспитатель	
4	Совместный досуг	в течение уч.года	зам. зав по АХР	

### **7.Приложения к годовому плану работы на 2025-2026 учебный год.**

Приложение №1 - Календарно-тематическое планирование на 2025-2026 учебный год.

Приложение №2 - Учебный план на 2025-2026 учебный год.

Приложение №3 -План основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности безопасности людей на водных объектах.

Приложение №4 - Тематический план мероприятий по формированию у дошкольников безопасного поведения на улицах и дорогах.

Приложение №5 - План-программы взаимодействия с социумом